

Kårkulla samkommun

Styrelsen

Protokoll

30.03.2017

Kårkulla samkommun

Styrelsen

Sammanträdestid: Torsdag 30.03.2017 kl. 11:00 – 14.50
Sammanträdesplats: Vegahuset, Nordenskiöldsgatan 18 A, Helsingfors

Närvarande:

	Ordinarie		Ersättare
-	Hertzberg Veronica, ordförande	-	Henriksson Linnea
X	Kronqvist Bengt, viceordförande, ordförande för sammanträdet		Westerback Christer
X	Bergholm Irja, KL. 11.15-14.50 § 42-56		Fredlund Maarit
X	Colliander Cornelius		Heikkilä Jonas
-	Eriksson Roger	-	Forsman Bo
X	Hagfors Kari		Weintraub Roger
-	Hartman Bengt	-	Lindstedt Kim
-	Kallio-Uljens Elina	-	Laaksoharju-Elpren Tea
X	Spring Anita		Östergård Inger
X	Ronsi Brita		Toivonen Hilikka
X	Sandell Camilla		Karlsson-Finne Anna-Lena

Övriga närvarande

X	Rönnlund Christer, fullmäktiges ordförande
X	Östergård Inger, fullmäktiges I viceordförande
X	Engblom-Colliander Stina, fullmäktiges II viceordförande
X	Ulfstedt Sofia, samkommunsdirektör, föredragare § 42 -46, 50, 52, 56
X	Nordman Martin, ekonomidirektör, föredragare § 47-49, 51, 55
X	Isaksson Carola, förvaltningssekreterare, sekreterare för sammanträdet
X	Laurén Fredrik, personalchef, sakkunnig, § 42, 43 kl. 11.00-13.20

Paragrafer

§ 39 Sammanträdets laglighet och beslutförhet
§ 40-56 Behandlas

Underskrifter

Bengt Kronqvist, viceordförande
Ordförande för sammanträdet

Carola Isaksson sekreterare

Protokollets justering

Camilla Sandell har 5.4.2017 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Anita Spring har 5.4.2017 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Protokollet har framlagts till påseende

Kårkulla samkommun/Centralförvaltningen i Pargas, 21.4.2017, § 48, 49 och 51 har framlagts 3.4.2017

Intyggar: Carola Isaksson, förvaltningssekreterare

Sammanträdestid: Torsdag 30.03.2017 kl. 11:00
Sammanträdesplats: Vegahuset, Nordenskiöldsgatan 18 A, Helsingfors

Ärende

- § 39 Sammanträdetts laglighet och beslutförhet
- § 40 Val av protokolljusterare
- § 41 Godkännande av föredragningslistan
- § 42 Samkommunens personalbokslut 2016
- § 43 Bokslut med verksamhetsberättelse 2016
- § 44 Ibruktagande av nya befattningar på enheterna
- § 45 Rättelseyrkande över styrelsens beslut 16.2.2017 § 34
- § 46 Utlåtande om utkast till valfrihetslagstiftning inom social- och hälsovården
- § 47 Behov av renovering av Bostadsvägen 2 på bostadsområdet intill vårdhemmet
- § 48 Upphandling av uppvärmningsolja
- § 49 Ersättande enhet till vårdhemmet
- § 50 Tillbyggnad och renovering av Helsingfors dagcenter/Octavens serviceenhet
- § 51 Rivning av byggnad 2 på Vårdhemsområdet (Tripp-Trapp-Trapp2) samt val av entreprenör
- § 52 Anmälningsärenden
- § 53 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll
- § 54 Eventuella övriga ärenden / Kari Hagfors´information om KuntaPro Oy Ab

EXTRA ÄRENDEN

- § 55 Anslutning till Pargas stads tryckavlopp samt avslutande av reningsverksverksamheten
- § 56 Social- och hälsovårdsutskottets kallelse till hörande

23.3.2017

Bengt Kronqvist
Viceordförande
Ordförande för sammanträdet

§ 39 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 40 Val av protokolljusterare

Beslut: Till protokolljusterare valdes Camilla Sandell och Anita Spring.

§ 41 Godkännande av föredragningslistan

Beslut: Beslöts som extra ärenden behandla

- anslutning till Pargas stads tryckavlopp samt avslutande av reningsverksversamheten och
- social- och hälsovårdsutskottets kallelse till hörande 6.4.2017 gällande regeringens proposition till riksdagen om inrättande av landskap och reform av ordnandet av social -och hälsovården.

Till övriga delar godkändes föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

§ 42 Samkommunens personalbokslut 2016

Beredning: personalchef Fredrik Laurén
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
Förnamn.efternamn@karkulla.fi

Uppgifterna i personalbokslutet utgår från läget 31.12.2016 och är tagna ur ekonomi- och personalförvaltningens rapporteringssystem.

I bokslutet ingår uppgifter om Kårkulla samkommuns personal samt uppgifter om arbetsplatshälsovården, UUA-verksamheten, arbetarskyddet och personalutbildningen.

Syftet med personalbokslutet är att ge en helhetsbild av personalsituationen inom samkommunen.

Bilaga: Personalbokslut Kårkulla 2016

Förslag: (personalchefen):

Styrelsen föreslår att fullmäktige godkänner personalbokslutet för Kårkulla samkommun 2016 i föreliggande form.

Förslag: (sammkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget

Beslut: Förslaget godkändes.

§ 43 Bokslut med verksamhetsberättelse 2016

Beredning: ekonomidirektör Martin Nordman
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
förnamn.efternamn@karkulla.fi

Enligt den nya kommunallagen § 113 ska styrelsen för räkenskapsperioden uppgöra ett bokslut före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. Bokslutet skall därefter behandlas av fullmäktige före utgången av juni. Till bokslutet hör enligt samma paragraf balansräkning resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Enligt § 114 ska en kommun eller samkommun som med sina dottersammanslutningar bildar en kommunkoncern upprätta och i sitt bokslut ta in ett koncernbokslut. Ett bokslut i enlighet med kommunallagen har uppgjorts och återfinns i bilaga.

Till grund för verksamhetsberättelsen ligger de regionala nämndernas berättelser.

Bilaga: Bokslut med verksamhetsberättelse 2016

Behandling av räkenskapsperiodens resultat

Enligt kommunallagen § 115 skall styrelsen i verksamhetsberättelsen lägga fram förslag till behandling av räkenskapsperiodens resultat samt balansering av ekonomin. Räkenskapsperioden 1.1-31.12.2016 uppvisar ett överskott om 1 151 983,42 euro fördelat så att omsorgen om utvecklingsstörda uppvisar ett överskott om 1 229 295,47 euro, missbrukarvården ett underskott om 50 161,01 euro och arbetslinikverksamheten, vilken överläts åt Härmän Kuntoutus Oy våren 2016, ett underskott om 27 151,04 euro.

Institutionsvården som helhet uppvisade år 2016 ett positivt resultat, 587 102,74 euro. Boendevården visade ett överskott på 767 336,66 euro varefter det samlade överskottet ökade till 2 529 060,10 euro. Dagverksamheten gjorde för år 2016 ett litet negativt resultat, 167 279,94 euro och det samlade underskottet ökade därmed till 972 727,01 euro. Dagverksamheten gjorde ändå ett bättre resultat än budgeterat, eftersom man budgeterat ett underskott om 200 000 euro.

Missbrukarvården gjorde igen år 2016 ett underskott, 50 161,01 euro och har nu ett ackumulerat underskott från tidigare räkenskapsperioder inklusive år 2016 på 171 880,80 euro.

Arbetsliniken gjorde sitt sista år som en samkommunal enhet ett underskott, 27 151,04 euro, men har trots det ett ackumulerat överskott om 189 070,44 euro.

Årets resultat samt ackumulerat över/underskott per verksamhetsform framgår ur tabellen ”Över/underskott per verksamhetsform 31.12.2016” i verksamhetsberättelsen. Styrelsen föreslår för fullmäktige att överskottet om 1 151 983,42 euro för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2016 i sin helhet och fördelat såsom närmare framgår ovan överförs till kontot fritt eget kapital, överskott/ underskott från tidigare räkenskapsperioder.

Förslag: Styrelsen tar del av samkommunens och samkommunkoncernens bokslut jämte verksamhetsberättelse.

Styrelsen undertecknar bokslutet för år 2016 och beslutar överlåta det åt revisorerna och revisionsnämnden.

Styrelsen ger berörda tjänsteinnehavare rätt att vid behov göra smärre korrigeringar/kompletteringar i verksamhetsberättelsen.

Styrelsen föreslår för fullmäktige att överskottet om 1 151 983,42 euro för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2016 i sin helhet och fördelat såsom närmare framgår ovan överförs till kontot fritt eget kapital, överskott/ underskott från tidigare räkenskapsperioder.

Förslag: (samkommunsdirektören):

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Revisorer, revisionsnämnden, fullmäktige, bokföringen

§ 44 Ibruktagande av nya befattningar på enheterna

Beredning: personalchef Fredrik Laurén och samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

Fornamn.efternamn@karkulla.fi

Samkommunens personal på dag- och arbetsverksamhetsenheterna samt boendeenheterna består idag till största delen av handledare och vårdare. I syfte att svara på brukarnas behov av stöd och service bör det på enheterna finnas en mer mångprofessionell personal. Utgående från brukarnas behov föreslås sjukskötare, fysioterapeut, arbetslivstränare och ergoterapeut kunna anställas till enheterna. Dessa är de befattningar som anställda i verksamheten samt på expert- och utvecklingscentret ansett finnas behov av på enheterna.

Lönen för dessa nya befattningar är 81,82- 276,87 € högre per månad än lönen för handledare och vårdare, vilket regioncheferna bör ta i beaktande vid ändring av handledar- eller vårdarbefattning till någon av de nya befattningarna.

Befattningsbenämningarna sjukskötare och fysioterapeut används redan nu inom samkommunen, nya benämningar som skulle tas i bruk är arbetslivstränare och ergoterapeut.

Bilaga: Behörighetskrav och uppgiftsbeskrivningar för sjukskötare, fysioterapeut, arbetslivstränare och ergoterapeut

Lönesättningsbilaga inkluderande arbetslivstränare och ergoterapeut

Förslag: (personalchefen):

Styrelsen godkänner ibruktagande av nya befattningsbenämningar arbetslivstränare och ergoterapeut i enlighet med de bifogade behörighetskraven

Styrelsen godkänner lönesättningen för arbetslivstränare och ergoterapeut

Förslag: (samkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget

Beslut: Cornelius Colliander föreslog, understödd av Brita Roms, att som huvudsakliga arbetsuppgifter intas "deltar i vården" för alla nya befattningsbenämningar.

Samkommunsdirektören meddelade att hon omfattar Cornelius Collianders förslag, men föreslog att ändringen inte gäller ambulerande befattningsinnehavare.

Härefter godkände styrelsen förslaget samt Cornelius Collianders förslag ändrat i enlighet med samkommunsdirektörens förslag.

Delges: Personalförvaltningen, regionchefer

§ 45 Rättelseyrkande över styrelsens beslut 16.2.2017 § 34

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
Förnamn.efternamn@karkulla.fi

Nadja Suomela har 6.3.2017 inlämnat rättelseyrkande gällande styrelsens beslut 16.2.2017 § 34 att välja Otto Domars till tjänsten som regionchef i mellersta och södra Österbotten. Tjänsten söktes också av Nadja Suomela.

Nadja Suomela yrkar på att beslutet ska förklaras lagstridigt och rekryteringsprocessen göras om. N. Suomela hänvisar till lagen om jämställdhet mellan män och kvinnor och anser sig ha förbigåtts som en person av motsatt kön som är mer meriterad än den som valts och att den valda inte har de bästa kvalifikationerna för uppgiften.

N. Suomela anser att samkommunen inte tydligt kunnat påvisa vilka grunder som följts vid uttagningen, vilka omständigheter som påverkat valet och som tydligt kan påvisa att Domars är mest lämpad för uppgiften samt att skötsel av den specifika uppgiften under ett år inte gör en person automatiskt mera meriterad.

Bilaga/stödmaterial: Rättelseyrkandet, styrelsens beslut 16.2.2017 § 34

Ur beredningen till styrelsens beslut 16.2.2017 § 34 framgår att tjänsten söktes av fem personer av vilka tre uppnådde de formella behörighetskraven (Nadja Suomela, Otto Domars och Paula Kullas). De behöriga sökandena intervjuades av samkommunsdirektören, ordförande för regionala nämnden i Österbotten och regionchefen för Norra Österbotten.

Som grund för styrelsens beslut låg sökandenas ansökningshandlingar, intervjuerna samt regionala nämnden i Österbottens utlåtande 14.2.2017 § 19, där nämnden enhälligt anser att Otto Domars ska väljas till regionchef för mellersta och södra Österbotten.

Istället för ett sammandrag över sökandena fanns samtliga ansökningshandlingar till påseende både på regionala nämndens och på styrelsens sammanträden. Det finns inga bestämmelser som förutsätter uppgörande av sammandrag eller jämförelser mellan sökanden.

Vid bedömningen av de bästa kvalifikationerna för tjänsten har man utöver utbildning och arbetserfarenhet bedömt också andra för tjänsten betydelsefulla personliga egenskaper och förmåga som förutsätts för uppgifterna samt för ledande i förändring.

Motiveringen till ett beslut kan utelämnas i beslut som gäller val som förrättas av ett kommunalt kollegialt organ. Valet ska dock motiveras i avgörandet av ett ev. rättelseyrkande.

Motiveringen till valet av Otto Domars till tjänsten som regionchef i mellersta och södra Österbotten är förutom att han uppfyller behörighetskraven för tjänsten, bedömningen att Otto Domars har de bästa personliga egenskaperna för uppgiften på basis av hans erfarenhet som vikarierande regionchef i mellersta och södra Österbotten fr.o.m.

4.1.2016, hans arbetsresultat och ledarförmåga samt på basis av de förda intervjuerna med samtliga sökande.

Samkommunen har inte i sitt förfarande diskriminerat någon sökande på grund av kön utan behandlat samtliga sökande jämlikt. Otto Domars har valts till tjänsten på grund av sin utbildning och ovan nämnda meriter, inte på grund av kön.

Förslag: Rättelseyrkandet förkastas.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Nadja Suomela

§ 46 Utlåtande om utkast till valfrihetslagstiftning inom social- och hälsovården

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
Förnamn.efternamn@karkulla.fi

Inom ramen för social- och hälsovårds- och landskapsreformen har man utarbetat en lagstiftning om valfrihet. Social- och hälsovårdsministeriet har 31.1.2017 inbegärt utlåtande om utkast till valfrihetslagstiftning. Begäran om utlåtande ska besvaras elektroniskt genom en elektronisk enkät senast 28.3.2017.

Konsekvensbedömningarna till lagutkastet till valfrihetslagen är gjorda utgående från att valfriheten skulle förverkligas långsammare än nu föreslås. I utkastet till lagförslaget står det inte vilka konsekvenserna blir om valfriheten tas i bruk enligt den snabbare nu föreslagna modellen. Detta försvårar arbetet med utlåtandet. Likaväl finns det ett flertal fel och brister i lagförslaget, varför det kan ifrågasättas att det överhuvudtaget sänts på remiss, i sitt halvfärdiga format.

Om lagförslaget kring ordnandet av social- och hälsovården samt lagar som har samband med dem, godkänns i föreliggande form innebär det för Kårkulla samkommun att verksamheten övergår till landskapen 1.1.2019, samkommunen har medlemskommuner i fem blivande landskap och verksamhet i fyra. Det innebär att verksamheten splittras till de fyra blivande landskap vår verksamhet finns i idag. Detta leder till att volymerna blir för små för att den sakkunskap som krävs, inte kommer att kunna upprätthållas. Lagförslaget ger möjlighet för landskapen att göra samarbetsavtal om landskapsöverskridande service, vilket kan vara ett alternativ för vår verksamhet, men denna lösning är dock långt ifrån optimal för våra kunder eftersom ett dylikt samarbetsavtal skall göras om för varje mandatperiod. Man kan inte anse det människovärdigt att ens hem tryggas för endast fyra år i taget.

Inom socialvården är valfriheten en risk snarare än en möjlighet. Enligt det nuvarande förslaget där all service som omfattas av valfrihet måste bolagiseras kommer vårdkedjor, helhetssyn och det nära samarbetet mellan socialvården och kommunerna att splittras. Något stort utbud av serviceproducenter inom socialvården kommer det sannolikt inte att finnas, åtminstone inte gällande den mer krävande vården. Endel serviceproducenter kan tänkas erbjuda lättare boendeservice, medan landskapet får ta hand om den mer krävande vården. Detta försätter socialvårdens kunder i ojämlig ställning där valfrihet endast kommer att vara verklighet för en del. Till den del det finns valmöjligheter kommer ett stort antal av dessa kunder att behöva assistens vid beslutsfattandet. Denna assistens kommer att kräva mycket resurser av yrkesutbildade personer inom socialvården. Mer ändamålsenligt för kunder inom socialvården skulle vara att lämna socialvården utanför valfrihetsmodellen.

Idag finns det ett fungerande koncept som garanterar service till svenskspråkiga personer med funktionsnedsättning. Kårkulla samkommun är en lagstadgad samkommun dit alla tvåspråkiga kommuner, utom de Åländska kommunerna, hör. Alla har rätt att få service av oss, men också möjlighet att välja någon annan serviceproducent. Så till den

delen finns det redan idag en möjlighet att välja. För att detta koncept i någon form skulle kunna fortsätta krävs en förordning om att ett landskap skulle få organiseringsansvar eller att ett samarbetsavtal uppgörs mellan landskapen, samt att denna serviceform inte skulle omfattas av valfrihetslagen.

Styrelsen tillsatte 16.2.2017 en styrgrupp för social- och hälsovårdsreformen bestående av medlemmar från fullmäktiget, styrelsen samt samkommunsdirektören. Styrgruppen har behandlat utlåtandet till valfrihetslagstiftning samt sänt utlåtandet per e-post till samtliga styrelsemedlemmar 22.3.2017, eftersom utlåtandet ska sändas in den 28.3.2017, innan styrelsemötet 30.3.2017.

Stödmat.: Begäran om utlåtande

Det material som hör till begäran om utlåtande finns på adressen
<http://alueuudistus.fi/sv/begaran-om-utlatande-31-1-2017>

Bilaga: Utlåtande om utkast till valfrihetslagstiftning inom social- och hälsovården

Förslag: Styrelsen antecknar utlåtandet för kännedom

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Social- och hälsovårdsministeriet, finansministeriet, medlemmarna i samkommunens fullmäktige, förändringsledarna i landskapen Egentliga Finland, Nyland, Österbotten samt Mellersta Österbotten

KARKULLA:87 /2017

§ 47 Behov av renovering av Bostadsvägen 2 på bostadsområdet intill vårdhemmet

Regionala nämnden för Åboland 2.6.2016 § 40

Beredning och föredragning: regionchef Miia Lindström, fornamn.efternamn@karkulla.fi

Styrelsen har 16.2.2016 § 28 beslutat att avsluta uthyrningsverksamheten för externa hyresgäster på bostadsområdet intill vårdhemmet, så att verksamheten för brukare koncentreras till Bostadsvägen 2, per 01.11.2016.

Bostadsvägen 2 har tre ingångar, A, B och C. Vid A-ingången har ett utrymme för kansli renoverats för personalen och verksamheten. Lägenheterna i A-ingången är delvis renoverade men hela huset kräver sanering och renovering. I framtiden kunde lägenheterna vid A-ingången vara reserverade för brukare, B-ingången för brukare och personal och vid C-ingången för enbart personal eller möjligtvis externa hyresgäster. Ur verksamhetens synvinkel ser behovet av utrymmen för lägenheterna på Bostadsvägen 2 ut att finnas i decennier framöver. Det finns ett uttryckligt behov av lägenheter för självständigt boende, men i lugnet utanför stadens frestelser, som här kan erbjudas.

Renovering och sanering av Bostadsvägen 2, B- och C-ingångarna, skulle vara lämplig att påbörjas under hösten 2016, då externa hyresgäster flyttat ut, och därefter A-ingången. Under renoveringen kunde tillfälligt boende erbjudas i radhusen som inte kommer att hyras ut i framtiden. Radhusen är inte ämnade för boendeverksamhet på grund av att de inte sanerats, men ett tillfälligt boende för några månader under saneringen av Bostadsvägen 2 skulle vara möjlig vintern 2016-2017.

Förslag: Den åboländska nämnden godkänner för sin del den föreslagna planen om sanering av Bostadsvägen 2 och överlåter ärendet vidare till styrelsen för behandling.
Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justeras omedelbart.

Regionala nämnden för Åboland 9.3.2017 § 16

Beredning och föredragning: Regionchef Miia Lindström, fornamn.efternamn@karkulla.fi

Beredning och föredragning på mötet:

01.09.2016 § 133 har Kårkulla samkommuns styrelse beslutat att Bostadsvägen 2 ska grundrenoveras i egen regi för maximalt 2,2 miljoner euro.

Styrelsen har 27.10.2016 § 172 beslutat att ARA-bidrag för nybygge i Pargas (15 platser) ska anhållas om i syftet att kunna erbjuda ändamålsenliga utrymmen för

brukare som bor inom institutionsvård. Styrelsen beslutade samtidigt att planeringen av projektet fortsätter oberoende av om ARA-stöd beviljas. I februari 2017 kom besked från ARA att stöd beviljas för ett boende för 10 personer.

Behov av ytterligare boendeplatser för seniorer finns i dagsdata i Åboland, eftersom endast 10 platser kan byggas med ARA-stöd. En möjlighet att täcka behovet av boendeplatser är att förverkliga ett gruppboende i C-trappan, på Bostadsvägen 2. Åtta lägenheter kunde renoveras till boende för seniorer som behöver dygnet-runt-service.

Lyans enhet som hör till Bäckåkergårdens serviceenhet, utvidgar sin verksamhet som psykosocialt boende enligt de behov som uppstått i regionen. Bland annat utflytt till öppen vård från rehabiliteringsenheten på Expert- och utvecklingscentret kan förverkligas på Lyan, då rehabiliteringsperioden är avslutad men lämplig boendeplats inte finns i hemregionen. På bostadsvägen 2 bor personal i tre lägenheter.

Ifall Bostadsvägens C-trappa renoveras till gruppboende, behöver verksamheten ta över utrymmen. Det skulle förutsätta att all hyresverksamhet externt skulle upphöra. Huset hör till Expert- och utvecklingscentret, vilket är en kvarleva från tiden då bostadsområdet hörde till vårdhemmet. I dagens läge har Expert – och utvecklingscentret ingen verksamhet i huset, förutom en lägenhet som hålls som prästrum och gästrum. Huset föreslås flyttas över till öppna vården med motiveringen att intäkter och kostnader då skulle administreras från samma kostnadsställe. Präst- och gästrummet kunde kvarstå.

Teknisk beredning till Nämnden (Fastighetschef Peter Blomgren)

Nuvarande byggnad har under 1960-talets slut byggts som bostäder för Kårkulla samkommuns personal och har varit uthyrda sedan dess. När behovet av personalbostäder har minskat har bostäderna även hyrts ut på den fria marknaden. Underhållsskulden på byggnaden är enorm eftersom största delen av hyresinkomsterna har gått direkt till vården och inte kanaliserats tillbaka till fastigheterna. På grund av byggnadens tekniska skick bör beslut tas i om verksamheten skall fortsätta i någon form i byggnaderna eller läggas ner. För att fortsätta bör byggnaden totalrenoveras och moderniseras.

Byggnaden består av 3 våningar varav i den nedersta våningen (halv källarvåning) finns allmänna och tekniska utrymmen. De två övre våningarna består av bostadslägenheter uppdelade på 3 trapphus. Varje trapphus har 8 lägenheter. A och C trappan 2 st. 3rum + kök, 2 st. 2 rum + kök och 4 st. 1 rum + kokvrå emedan B trappan har 4 st. 2 rum + kök och 4 st. 1 rum + kokvrå.

Innan beredningen har preliminär planering påbörjats och avsikten skulle vara att ha den nedersta våningen att omfatta alla de allmänna utrymmena som t.ex. bastu, förråd, personalutrymmen, tvättstuga, klubblokal osv. Av de två ovanstående våningarna som består av bostadslägenheter skulle A och B trappan renoveras och moderniseras till motsvarande lägenheter utan förändringar i rumsdimensioner. C-trappans lägenheter skulle byggas om till ett gruppboende med 4 platser per våning. För gruppboendet byggs hiss. Gruppboendet skulle även ha ett eget litet personalkansli.

I samband med renoveringen skulle byggnadens all teknik förnyas och moderniseras. Byggnadens fasad är tekniskt uttjänt så att såväl fönster som fasad inklusive isolering kommer att förnyas. Byggnaden förses med maskinell ventilation, jordvärme och sprinkler.

Renoveringen skulle ske i etapper så att verksamheten delvis skulle kunna fortgå under byggnadsarbetena. Verksamheten kan även använda sig av de lägenheter som tillsvidare är i bruk i de enskilda småhusen på bostadsområdet. Dessa hålls i bruk tills våningshusets renovering färdigställts varefter användningen av dessa avslutas.

En förutsättning för att detta skall kunna verkställas är att alla externa hyresgäster uppsägs. Uppsägningstiden är 6 månader, men såväl uppsagda hyresgäster som våra brukare kan vara tvungna att flytta till ersättande utrymmen på bostadsområdet innan byggnadsarbetet kan påbörjas.

Omändring av C-trappan till ett gruppboende medför ytterligare renoveringskostnader, som framgår ur bilaga. Om det i framtiden skulle bli svårigheter att fylla lägenheterna på Bostadsvägens 2, kan internatboende och korttidsvården på Pjukala/Morrestorns serviceenhet tänkas flytta sin verksamhet. Verksamheten hyr utrymmen i Pjukala, således skulle hyresintäkterna komma tillgodo.

Bilaga: Ritningar för gruppboende på Bostadsvägen 2
Hyreskostnader för lägenheter på Bostadsvägen 2 och kostnadskalkyl över byggnadsarbete (icke offentlig)

Förslag: Förslag på mötet:
Nämnden i Åboland godkänner en renovering och omändring av C-trappan på Bostadsvägen 2 till ett gruppboende. Nämnden godkänner de föreslagna hyrorna enligt bilaga. Externa hyresgäster sägs upp från 1.5.2017. Huset överflyttas från Expert- och utvecklingscentret till öppenvården i Åboland från 1.1.2018. Nämnden överlåter ärendet till styrelsen för behandling.

Paragrafen justeras omedelbart

Beslut: Förslaget godkändes

Paragrafen justeras omedelbart

Delges: Ekonomidirektören

Styrelsen 30.3.2017 § 47

Föredragning och förslag: Martin Nordman, förnamn.efternamn@karkulla.fi

Bilaga: Ritningar för gruppboende på Bostadsvägen 2
Hyreskostnader för lägenheter på Bostadsvägen 2 och kostnadskalkyl över byggnadsarbete (icke offentlig)

Förslag: Styrelsen beslutar i enlighet med nämndens förslag godkänna en renovering och omändring av C-trappan på Bostadsvägen 2 till ett gruppboende enligt kostnadskalkyl i icke offentlig bilaga.

Styrelsen godkänner preliminärt de föreslagna hyrorna enligt bilaga.

Externa hyresgäster sägs upp senast 28.4.2017 med 6 månaders uppsägningstid. Under uppsägningstiden är en flytt till ersättande utrymmen sannolik. Huset överflyttas från Expert- och utvecklingscentret till öppenvården i Åboland från 1.1.2018.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: nämnden Åboland, fastighetschefen

KARKULLA:84 /2017

§ 48 Upphandling av uppvärmningsolja

Beredning: Fastighetschef, Peter Blomgren
Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman
Fornamn.efternamn@karkulla.fi

Kårkulla samkommun anslöt sig, enligt styrelsens beslut 29.10.2015 / § 167, till ett ramavtal uppgjort av upphandlingsenheten KL-Kuntahankinnat Oy för cisternleveranser av bränslen i vätskeform. KL-Kuntahankinnat Oy:s ramavtal med leverantören går ut 31.8.2017. Upphandlingsenheten påbörjar en upphandling för ett nytt ramavtal för tiden 9/2017-9/2021.

KL-Kuntahankinnat Oy:s upphandlingsvolym är stora i förhållande till Kårkulla samkommuns förbrukning. Volymskillanden ger en pris fördel vid upphandling vilket betyder att det är ekonomiskt mest fördelaktigt för Kårkulla samkommun att ansluta sig till KL-Kuntahankinnat Oy:s upphandling och ramavtal.

Förslag: Styrelsen beslutar att Kårkulla samkommun ansluter sig till KL-Kuntahankinnat Oy:s nya upphandling samt förbinder sig till det nya ramavtalet för cisternleveranser av bränslen i vätskeform.

Styrelsen beslutar att avtal kan ingås genast.

Förslag: (ekonomidirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Dessutom beslutar styrelsen befullmäktiga fastighetschefen att teckna samkommunens namn gällande avtalet och fungera som kontaktperson.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: KL-Kuntahankinnat Oy, fastighetschefen

§ 49 Ersättande enhet till vårdhemmet

Beredning: chefen EUC Fredrika Abrahamsson
Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman
Förnamn.efternamn@karkulla.fi

På vårdhemsbacken som hör under Expert och utvecklingscentret finns idag institutionsvård, EUC:s kliniska verksamhet (undersökning, rehabilitering och krisvård) samt basservicen. Institutionsvården kommer att avvecklas i enlighet med samkommunens boendepplan. Platsantalet är idag fördelat enligt följande: undersökningsavdelningen (6 platser), rehabiliteringsenheten Hyddan, Triangelns se (institutionsvård), Fyrväpplingens se (institutionsvård) och Saktis se (dagverksamhet), sammanlagt ca 60 platser.

Kårkulla samkommun strävar efter att förverkliga de principer som finns i statsrådets principbeslut och i den riksomfattande planen gällande avveckling av institutionsvård. Målet för 2020 är att ingen ska bo på institution, men det kommer för Kårkulla samkommun att finnas en övergångsperiod. Under denna tid minskas boendet på institution. Avsikten är att tillsammans med kommunerna försöka ordna individuella boenden för dem som vill flytta ut. Kårkulla samkommun har dock tagit ett beslut, att ingen flyttas ut mot sin egen eller anhörigas vilja. På vårdhemmet bor idag många brukare som har bott där i 30-50 år och betraktar vårdhemmet som sitt hem. Ifall dessa brukare vill fortsätta att bo på vårdhemmet till livets slut, så har de enligt samkommunens beslut rätt till detta. Det kommer därför att vara svårt att uppskatta hur lång denna övergångsperiod kommer att vara.

Planen är att EUC:s specialenheter i framtiden erbjuder undersökning, rehabilitering och krisvård samt långtidsrehabilitering för personer som behöver en mera omfattande vård än vad öppenvården kan erbjuda. Antalet platser minskas inom några år till cirka 45, bl.a. genom utflytt till öppenvård i Åboland och naturlig bortgång. Minskningen av platser sker på Fyrväpplingens se p.g.a. att deras utrymmen inte är ändamålsenliga. Av de cirka 45 kvarvarande platser finns ändamålsenliga utrymmen för Triangelns se (21 platser), för undersökning, krisvård och rehabilitering planeras en nybyggnad (12 platser). Fyrväpplingen se som idag har 27 platser men kommer att minska till ca 12 platser behöver ersättande utrymmen. De personer som planerat att bo kvar inom Fyrväpplingens se är dels åldrande personer och personer som behöver omfattande vård. Fyrväpplingens se använder idag av två byggnader, nr. 7 och 8. Av byggnaderna 7 och 8 är byggnad 8 (Snäckan) den som uppskattats vara en byggnad samkommunen kunde fortsätta verksamheten i efter en grundlig renovering. Eftersom verksamheten planeras omfatta seniorboende och boende för personer med behov av omfattande vård krävs planering av ändamålsenliga utrymmen som motsvarar behoven.

Fastighetschefens tekniska beredning:

I enlighet med styrelsens beslut 24.11.2016 / § 201 har såväl planerings- som byggnadsarbetet fortskridit så att tillfälliga ersättande boende utrymmen i byggnad 6 nedre våning är färdiga och sektionerande väggar i byggnad 7 har påbörjats. Planeringen av byggnad 8 har påbörjats.

Byggnad 8 (Snäckan) har uppskattats vara en byggnad samkommunen kunde fortsätta verksamheten i efter en grundlig renovering. I samband med den säkerhetsuppgradering som räddningsmyndigheterna nu ålagt Kårkulla samkommun, innan 11.6.2017, faller det naturligt såväl ekonomiskt som verksamhetsmässigt att samtidigt utföra en grundlig renovering av byggnaden. Ur det perspektivet påbörjades utvärderingen av byggnaden. Resultatet av utvärderingen är att det inte är ekonomiskt försvarbart att utföra en grundlig renovering av byggnaden. Enbart säkerhetsuppgraderingen med tillägget att förnya värmesystem, dränering och yttre fasaderna inkl. fönster, men utan att göra inre ändringar, skulle uppgå till ca 1,2 milj. euro. Olägenheter för verksamheten skulle uppstå eftersom 2/3 av byggnaden skulle vara i full användning under tiden som 1/3 är under renovering.

Bilaga: Utvärdering av byggnaden med bilagor
Tomtkarta över vårdhemmets byggnader

Förslag: Föreslås att ny ersättande enhet för byggnad 8 (Snäckan) planeras så att den planerade servicen inom Expert och utvecklingscentret på vårdhemsbacken kan tryggas.

Styrelsen beslutar

- omdisponera 2,4 milj. euro inom investeringsbudgeten för en ny ersättande enhet för byggnad 8 varpå planeringen av den kan påbörjas omgående. Verksamheten planerar vårdhemmets utrymmesbehov som helhet och nya ersättande utrymmen planeras så att även de befintliga utrymmena får den mest ändamålsenliga användningen
- godkänna att inom anslaget 2,4 milj. euro ca 1 900 m² av byggnad 5 rivs
- anhålla om tilläggsanslag av fullmäktige gällande finansieringen av detta projekt vid nästa fullmäktigemöte.

Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: chefen för EUC

§ 50 Tillbyggnad och renovering av Helsingfors dagcenter/Octavens serviceenhet

Regionala nämnden i Nyland 15.3.2017 § 18

Beredning och föredragning: Regionchefen i mellersta Nyland Gunveig Söderbacka
Fornamn.efternamn@karkulla.fi

Dagverksamheten i mellersta Nyland har utrymmen i Helsingfors i Krämertsskog /Octavens serviceenhet och i Malmgård/ Treklangens serviceenhet.

Dagcentret i Krämertsskog ägs av Kårkulla Fastighet Ab och byggnaden har uppförts år 1991. Dagcentrets utrymmen börjar vara nedslitna och trånga och är i behov av renovering och mindre ombyggnad. Inom verksamheten har dessutom konstaterats behov av handikappvänliga tilläggsutrymmen. På tomten finns outnyttjad byggnadsrätt, som man planerar att använda för att bygga ut verksamhetsutrymmena (Se bilaga teknisk beredning och planritning).

I investeringsbudgeten 2017 finns Helsingors DC utbyggnad/ombyggnad upptagen med en kostnadskalkyl. Plan för utbyggnad/ombyggnad är gjord.

Arbetena planeras att starta våren/sommaren 2017. Renoverings- och tillbyggnadsarbetet utförs så att ersättande utrymmen inte behöver hyras upp. Större arbeten utförs då verksamheten är stängd under sommaren och vid behov förverkligas en del av dagverksamheten på boendeenheterna samt genom andra tillfälliga arrangemang.

Inom verksamheten i mellersta Nyland planeras en omstrukturering av verksamheten, så att när utbyggnaden/ombyggnaden är klar flyttar en del av de personer som nu får sin service i Treklangens utrymmen till Octavens utrymmen i Krämertsskog. Dessutom är nya brukare på väg in i Octavens verksamhet under åren 2018-2019. Sammanlagt uppskattas verksamheten där växa med ca. 10-12 brukare efter att byggnaden är klar. Utrymmena i Krämertsskog byggs specifikt med tanke på personer med stort hjälpmedelsbehov. Dessutom planeras utrymmena för olika mindre hantverksarbeten.

Inom Treklangens serviceenhet kan man göra omstruktureringar i verksamheten då omflyttningar sker. Nuvarande lopptorget kan utvidga sin verksamhet och eventuellt också öppna caféverksamhet och på sätt utveckla nya serviceformer. Nya brukare på väg in till Treklangens verksamhet beräknas uppgå till ca 10 under åren 2017-2019.

För närvarande ger utrymmena i Krämertsskog och Malmgård inte möjligheter till ökat antal brukare. Verksamheten är i behov av tilläggsutrymmen för att kunna tillgodose efterfrågan på service.

Bilagor: Teknisk beredning
Planritningar

Förslag: Nämnden godkänner förslaget till tillbyggnad och renovering av Helsingfors dagcenter enligt beredning och ärendet förs vidare till styrelsen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Nämnden godkänner ärendet enligt föredragarens förslag.

Styrelsen 30.03.2017 § 50

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
Fornamn.efternamn@karkulla.fi

Byggnaden är uppförd på Helsingfors stads arrendetomt och ägs av Kårkulla Fastighets Ab. I 2017 års investeringsbudget finns antecknat en miljon euro för utbyggnad/renovering av Helsingfors DC och styrelsen har 27.10.2016 § 170 antecknat Kårkulla Fastighets Ab som byggherre för detta projekt.

Bilagor: Teknisk beredning
Planritningar

Förslag: Styrelsen ger Kårkulla Fastighets Ab i uppdrag att grundrenovera/förstora Helsingfors dagcenter i Krämertsskog i enlighet med nämndens förslag.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: regionala nämnden i Nyland, tekniska disponenten i Nyland, Kårkulla Fastighets Ab

§ 51 Rivning av byggnad 2 på Vårdhemsområdet (Tripp-Trapp-Trapp2) samt val av entreprenör

Beredning: Fastighetschef Peter Blomgren
Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman
Fornamn.efternamn@karkulla.fi

För att bereda plats för de nya utrymmena för EUC:s rehabiliterande dagverksamhet vid Kårkulla vårdhem, som styrelsen beslutat om 24.11.2016 / § 198, bör byggnad 2 (Tripp-Trapp-Trapp2) rivras.

För rivningen bör rivningslov ansökas av Pargas byggnadstillsyn.

Rivningsentreprenaden är under pågående upphandling. Samtliga anbud som inkommit (6 st) var ofullständiga och anbudsgivarna har ombetts komplettera sina anbud senast 24.03.2017 kl. 14.00.

Förslag: Föreslås att styrelsen beslutar att byggnad 2 på vårdhemsområdet rivs.

Förslag till val av rivningsentreprenör ges på mötet.

Förslag: (ekonomidirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Styrelsen beslutar dessutom befullmäktiga fastighetschef Peter Blomgren att anhålla om rivningslov för byggnaderna.

Styrelsen väljer entreprenör för rivningen (förslaget ges på sammanträdet).

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Ekonomidirektören föreslog på sammanträdet att styrelsen väljer Varsinais-Suomen Asbestipurku Oy som förmånligaste anbudsgivare till rivningsentreprenör för byggnad 2. Entreprenaden godkänns och avtal kan tecknas så snart rivningslov beviljats och vunnit laga kraft.

Ekonomidirektören föreslog dessutom att styrelsen förkastar av Agromec Oy givet anbud eftersom deras anbud inte var fullständigt trots begäran om komplettering.

Styrelsen godkände förslaget.

Styrelsen godkände att byggnad 2 på vårdhemsområdet rivs och att fastighetschef Peter Blomgren befullmäktigas att anhålla om rivningslov för byggnaderna.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: fastighetschefen

§ 52 Anmälningssärenden

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
Förnamn.efternamn@karkulla.fi

Förslag: Styrelsens antecknar följande ärende för kännedom:

1. Statskontorets beslut av 18.1.2017 nr 244/02.06.01/2016 gällande överlåtande av egendom från en vårdtagares dödsbo till Kårkulla vårdhem.

Beslut: Förslaget godkändes.

§ 53 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll

Beredning: förvaltningssekreterare Carola Isaksson
Föredragning: ordförande Bengt Kronqvist

Följande beslutsprotokoll har tillställts styrelsen:
Regionala nämnden i Nyland 15.3.2017
Regionala nämnden i Åboland 20.2.2017, 9.3.2017
Regionala nämnden i Österbotten 14.2.2017, 7.3.2017

Samkommunsdirektören:

6 / 21.2.2017 Val av IT-stöd (befattning nr 246) i Nyland
7 / 21.2.2017 Val av IT-stöd (befattning nr 1258) i Österbotten
8 / 21.2.2017 Val av vikarie för ledande socialkuratorn på EUC (tjänst nr. 293)
9 / 22.2.2017 Tillsättande av projektplaneringsgrupp för planering av utrymmen på Bostadsvägen 2 i Pargas
10 / 8.3.2017 Beslut om deltagande i extern utbildning

Ekonomidirektören:

17 / 20.02.2017 Bankfullmakt, Sydboda se, (mellersta och södra Österbotten)
18 / 20.02.2017 Bankfullmakt, Sydboda se
21/16.3.2017 Bankfullmakt, Molpe industricentral (norra Österbotten)
22/16.3.2017 Fullmakt för öppnande av bankkonto samt användarrätt, Kronan se / Storsvedens boende (mellersta och södra Österbotten)

Personalchefen:

23 / 07.2.2017 Beviljande av arbetserfarenhetstillägg
24 / 20.2.2017 Beslut om arbetsledighet för deltagande i huvudförtroendemannautbildning
25-27/9.3.2017 Beviljande av arbetserfarenhetstillägg

Chefen för EUC:

13-15 / 9.2.2017 Beslut om deltagande i extern utbildning
16 / 14.2.2017 Förflyttning av personal
17 / 17.2.2017 -
20 / 21.2.2017 Beslut om deltagande i extern utbildning
21 / 21.2.2017 Ställföreträdare till EUC, Triangelns Se
22 / 17.2.2017 Beslut om ställföreträdare till EUC, Pixneklinden
23 / 01.3.2017 Beslut om tidsbunden förflyttning av personal
24 / 03.3.2017 Beslut om deltagande i extern utbildning
25 / 09.3.2017 Avbrytande av prövningsbar arbetsledighet
26 / 10.3.2017 Förflyttning av befattning till annan serviceenhet inom Expert- och utvecklingscentret.
27 / 10.3.2017 Förflyttning av befattning till annan serviceenhet inom Expert- och utvecklingscentret
28 / 13.3.2017 Beslut om deltagande i extern utbildning
29 / 20.3.2017 Beslut om prövningsbar arbetsledighet för tiden 1.4.2017-31.8.2017.

Beslutsprotokollen finns till påseende på mötet.

I förteckningen ingår inte beslut i ärenden gällande sådana kortvariga tjänst- och arbetsledigheter i vilka beslutanderätten fastställts i samkommunens förvaltningsstadga och gällande vilka styrelsen beslutat att inte utnyttja sin rätt att ta till behandling.

Förslag: (ordförande)

Styrelsen antecknar att den tagit del av protokollen och konstaterar att en överföring av beslut inte är påkallad.

Beslut: Förslaget godkändes.

§ 54 Eventuella övriga ärenden; Kari Hagfors´information om KuntaPro Oy Ab

Beslut: Som övrigt ärende informerade Kari Hagfors, som samkommunens representant i KuntaPro Oy Ab, för bolagets förvaltningsrådsmöte och för bolagets verksamhet och ekonomi. Bolaget gjorde 2016 ett överskott om 258 452 euro. K. Hagfors konstaterade att bolaget är ett dynamiskt och väl skött bolag.

Styrelsen tog del av informationen.

§ 55 **Anslutning till Pargas stads tryckavlopp samt avslutande av renings- verksverksamheten**

Beredning: fastighetschef Peter Blomgren
Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman
förnamn.efternamn@karkulla.fi

I samförstånd med Kårkulla samkommun har Pargas stad låtit bygga en tryckavloppledning från Pargas centralreningsverk till Kårkulla vårdhemsområde. Utan en ny avloppsanslutning skulle Kårkulla samkommun stå inför en totalrenovering av det egna reningsverket. Kårkulla samkommun har lämnat in ansökan om hävning av miljölovet. Kraven för nytt miljölov har skärpts vilket skulle medföra, förutom sanering av nuvarande bassänger, en utbyggnad av reningsverket med ytterligare en processbassäng.

I 2016 års investeringsbudget fanns medel reserverat för anslutningen och förnyandet av vatten och avloppsledningsnätet på vårdhemsområdet. Projekten har försenats så att tryckkloaken beräknas stå klar 04/2017 för Kårkulla samkommun att ansluta sig.

Vårdhemsområdets vatten- och avloppsledningsnät är i mycket dåligt skick och förnyas för att minska på kommande avloppsavgifter. Allt dagvatten som är möjligt kommer att avskiljas från avloppsvattnet och allt efter att byggnader rivs kommer ytterligare dagvatten att avskiljas från avloppsvattnet. Dagvattenläckaget i avloppssystemet fås bort. Under år 2016 köptes 11 286 m³ vatten in medan 25 649 m³ vatten rann genom vårt reningsverk. Detta betyder att 14 363 m³ var inrinnande smält- och regnvatten.

Anslutningsavgiften uppgår 246 181,88 € (moms. 0 %) och förnyandet av vatten- och avloppsnätet till ca. 200 000 € (moms. 0 %).

När anslutningen av avloppsnätet är gjort till Pargas stads tryckkloak finns ingen användning av det gamla reningsverket, varefter det kan rivras. Rivningen belastar driftsbudgeten.

Förslag: Styrelsen antecknar projektet för kännedom och beslutar att reningsverket rivs efter att anslutningen färdigställts.

Förslag: (ekonomidirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med beredarens förslag.

Styrelsen beslutar att anslaget 2016 för anslutning och förnyandet av vatten- och avloppsledningsnätet kan användas 2017.

Styrelsen beslutar befullmäktiga fastighetschef Peter Blomgren att underteckna anslutningsavtalen med Pargas stad.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Fastighetschefen

§ 56 Social- och hälsovårdsutskottets kallelse till hörande

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
Fornamn.efternamn@karkulla.fi

Social- och hälsovårdsutskottet har 29.3.2017 meddelat att tillfälle reserveras för Kårkulla samkommun att höras eller att ge ett skriftligt expertutlåtande gällande regeringens proposition till riksdagen om inrättande av landskap och reform av ordnandet av social -och hälsovården torsdagen 6.4.2017.

Förslag: Samkommunsdirektören föreslog på sammanträdet att styrelsen befullmäktigar SOTE-arbetsgruppen att sammanställa ett skriftligt expertutlåtande till social- och hälsovårdsutskottet för hörandet 6.4.2017.

Beslut: Förslaget godkändes.

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Ändring får inte sökas i beslut som gäller beredning eller verkställighet.
Lagrum: 91 § i kommunallagen

Gäller §: 42, 43, 44, 45, 46, 52, 53, 54, 56

Den som är missnöjd med detta beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att framställa rättelseyrkande

Rättelseyrkande får framställas av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Gäller §: 47, 48, 49, 50, 51, 55

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Rättelseyrkandet ska lämnas in till Kårkulla samkommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkande. Om den sista dagen för att framställa ett rättelseyrkande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande framställas den första vardagen därefter.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till styrelsen i Kårkulla samkommun.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: *0247 431 222
Faxnummer: 0247431 343

Rättelseyrkandets form och innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I rättelseyrkandet ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse yrkas
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställt rättelseyrkandet samt persons hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet som fattats med anledning av rättelseyrkandet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må-fre 9.00 - 15.00

BESVÄRSANVISNING

I följande beslut söks ändring genom kommunalbesvär:

Gäller § 45

Besvärsmätt Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet.

Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär även av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*)
- kommunmedlemmar.

Besvärstid Kommunbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvaren ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag.

Ändringssökanden ska framföra besvärsgrunderna hos besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvaren anföras hos Åbo förvaltningsdomstol.

Besöksadress: Universitetsgatan 34, våning 7, Åbo
Postadress: PB 32, 20101 Åbo
Telefonnummer: 029 56 42410 (kundservice / registratorskontor), 029 56 42411 (expedition), I fall av telekommunikationsavbrott 050-443 520
Fax: 029 56 42414
E-post: turku.hao@oikeus.fi

Besvarens form och innehåll

Besvaren ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvaren, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska dessutom uppges postadress, telefonnummer och övrig behövlig kontaktinformation. Om besvärmyndighetens beslut får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller sökande av ändring. Om avgifterna föreskrivs i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer 26.7.1993/701.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må-fre 9.00 - 15.00

1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Gäller § 51

Anvisningarna gäller sökande av ändring i ett upphandlingsbeslut eller i ett beslut med anledning av en upphandlingsrättelse såvida upphandlingsbeslutet ändras och upphandlingen överstiger det nationella tröskelvärdet.

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfäendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas

Upphandlingsrättelse yrkas hos styrelsen i Kårkulla samkommun.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må – fre 9.00 - 15.00

Form och innehåll

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller avgörandet
- på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må - fre 9.00 - 15.00

2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsrätt

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärmyndighet

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors
E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faxnummer: 029 564 3314
Telefonnummer: 029 564 3300

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

- I besvären, som ska riktas till besvärmyndigheten, ska uppges
- det beslut i vilket ändring söks
 - till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
 - de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.

Underrättelsen ska lämnas på adressen:

Post- och besöksadress: Kårkulla samkommun
Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må - fre. 9.00 - 15.00

Rättegångsavgift

Marknadsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av besvär. Om avgiften föreskrivs i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer 26.7.1993/701.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må-fre 9.00 - 15.00