

Kårkulla samkommun

Styrelsen

Protokoll

28.09.2017

Kårkulla samkommun

Styrelsen

Sammanträdestid: Torsdag 28.09.2017 kl. 11:00 – 13.40

Sammanträdesplats: Vega-huset, Nordenskiöldsgatan 18 A, Helsingfors

Närvarande:

	Ordinarie		Ersättare
X	Anna Lena Karlsson-Finne, ordförande, kl. 11.20 - 13.40 § 150 - 166		Henriksson Linnea
X	Kronqvist Bengt, viceordförande, ordförande § 147-149		Westerback Christer
X	Bergholm Irja		Fredlund Maarit
X	Colliander Cornelius		Heikkilä Jonas
X	Eriksson Roger		Forsman Bo
X	Hagfors Kari		Weintraub Roger
-	Hartman Bengt	-	Lindstedt Kim
-	Kallio-Uljens Elina	-	Laaksoharju-Elpren Tea
X	Spring Anita		Östergård Inger
X	Ronsi Brita		Toivonen Hilikka
X	Sandell Camilla		Heijnsbroek-Wirén Mia

Övriga närvarande

X	Rönnlund Christer, fullmäktiges ordförande
X	Östergård Inger, fullmäktiges I viceordförande
X	Engblom-Colliander Stina, fullmäktiges II viceordförande
X	Ulfstedt Sofia, samkommunsdirektör, § 147-159, 161-166. föredragare § 152, 153, 154, 156, 158, 159, 162
X	Nordman Martin, ekonomidirektör, föredragare § 150, 151, 155, 157, 160, 164
X	Isaksson Carola, förvaltningssekreterare, sekreterare för sammanträdet

Paragrafer

§ 147 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

§ 148 -165 Behandlas

Underskrifter

Bengt Kronqvist
Ordförande § 147-149

Anna Lena Karlsson-Finne,
Ordförande, § 150 - 166

Carola Isaksson
Sekreterare

Protokollets justering

Kari Hagfors har 3.10.2017 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Anita Spring har 2.10.2017 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Protokollet har hållits tillgängligt i samkommunens allmänna datanät fr.o.m 5.10.2017

Intygar:

Datum / Carola Isaksson, förvaltningssekreterare

Sammanträdestid: Torsdag 28.09.2017 kl. 11:00
Sammanträdesplats: Vega-huset, Nordenskiöldsgatan 18 A, Helsingfors

Ärende

- § 147 Sammanträdets laglighet och beslutförhet
- § 148 Val av protokolljusterare
- § 149 Godkännande av föredragningslistan
- § 150 Samkommunens ekonomiska resultat 1.1 - 31.8.2017
- § 151 Fastställa kommunala betalningsandelar för budgetåret 2018
- § 152 Budgetförslag 2018 och förslag till ekonomiplan 2018-2020
- § 153 Byggnad av nytt boende på Elovägen 56 i Helsingfors
- § 154 Proprieborgen för Kårkulla Fastighets Ab
- § 155 Renovering av Bostadsvägen 2 eller alternativt nybygge på bostadsområdet
- § 156 Sammanslagning av Jackarbygatans och Saga serviceenheter, östra Nyland
- § 157 KL-Kuntahankinnat Oy, anslutning till ramavtal KLKH129, Uppköp av bränsle från servicestationer
- § 158 Rapport gällande omorganiseringen inom Expert- och utvecklingscentret
- § 159 FDUV:s skrivelse om tystnadsplikt och informerat samtycke
- § 160 Fastställa samkommundirektörens lön
- § 161 Anhållan om nedsättning av avgift för kommun på grund av oskäliga kostnader
- § 162 Anmälningsärende
- § 163 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll
- § 164 Anhållan om befrielse och sänkning av avgifter

ICKE OFFENTLIGT ÄRENDE

- § 165 Eventuella övriga ärenden och ärenden för beredning

EXTRA ÄRENDE

- § 166 Uppsägning av tjänsteförhållande

21.9.2017

Anna-Lena Karlsson-Finne

Ordförande

§ 147 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut: Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 148 Val av protokolljusterare

Beslut: Till protokolljusterare valdes Kari Hagfors och Anita Spring.

§ 149 Godkännande av föredragningslistan

Beslut: Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

Styrelsen godkände dessutom att som extra ärende under § 166 behandlas uppsägning av tjänsteförhållande.

§ 150 Samkommunens ekonomiska resultat 1.1 - 31.8.2017

Beredning och föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman, fornamn.efternamn@karkulla.fi

Resultatet för augusti månad är ännu inte klart varför resultatet presenteras på sammanträdet.

Förslaget ges på sammanträdet.

Föredragning på mötet:

Bokföringen för augusti 2017 har ännu inte avslutats eftersom det ännu 27.09 finns obokförda fakturor för ca 8 000 euro kvar i inköpsreskontran vilka hör till augusti och en del av den allmänna faktureringen för augusti, några tusen euro intäkter som ännu inte är överförda till bokföringen. Bifogat material stämmer ändå till 100 % vad gäller löner, kommun- och klientfakturering och till 99,9 % vad gäller övriga intäkter och kostnader.

Bilaga: Ekonomiska nyckeltal januari – augusti 2015 – 2017
Resultaträkning, preliminär 01.01. – 31.08.2016 och 2017 på samkommunal nivå
Kommunala betalningsandelar och klientavgifter fram till och med augusti 2017
Bruttolönejämförelse fram till augusti 2017 med prognos för resten av året
Verksamhetsbidraget augusti 2005 – 2017 jämfört med slutresultatet för året

När två tredjedelar av året gått kan man notera att den negativa trend samkommunen uppvisade under ett par månader på våren har planat ut under juli och augusti och att verksamhetsbidraget i slutet av augusti 2017 var endast knappt 50 000 euro sämre än i fjol. Inkomstökningen har ökat en smula från 1,6 % till 1,7 % under perioden juni till augusti medan utgiftökningen avtagit från 4,2 % till 1,9 %. Det betyder att utgifterna under perioden juni till augusti 2017 minskade med 360 000 euro jämfört med perioden juni – augusti 2016. Vid jämförelsen av utgifterna bör man notera att enbart den minskade semesterpenningen för augusti månad i år betydde ca en halv miljon euro minskade personalutgifter jämfört med läget i fjol.

Vad igen gäller inkomstökningen bör man notera att samkommunen i juni 2017 hade en försäljningsvinst av fastigheter uppgående till 313 000 euro som förbättrar det ekonomiska resultatet jämfört med fjolåret när man inte hade någon sådan försäljningsvinst. Sammantaget ser det i dagsläget ändå ut som om samkommunen för hela året 2017 med en viss försiktighet borde få ett resultat som är ca en halv miljon euro positivt.

Förslag: Styrelsen antecknar redogörelsen över den ekonomiska situationen för kännedom.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Alla ekonomiansvariga

§ 151 Fastställa kommunala betalningsandelar för budgetåret 2018

Beredning och föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman
fornamn.tillnamn@karkulla.fi

Kårkulla samkommun har fasta prestationspriser, dvs. var och en medlemskommun betalar detta prestationspris i förhållande till den service som medlemskommunen utnyttjar.

Kommunernas betalningsandelar

Hänvisande till budgetens bilagor angående driftshushållningens och investeringsbudgetens finansiering bör fullmäktige fastställa de kommunala betalningsandelarna för år 2018. Kommunernas betalningsandelar för **driften** stiger till sammanlagt **49 692 220 euro** (48 744 470 euro år 2017), vilket är en ökning med 947 750 euro eller 1,94 % från år 2017. Av ökningen på 1,94 % hänför sig 1,77 % eller ca 860 000 euro till ökad volym medan resten, 0,17 % eller 90 000 euro beror på en viss kategoriförskjutning närmast beroende på ett äldre klientel. I budgetförslaget har lönekostnaderna bibehållits på nuvarande nivå och också lönebikostnaderna har bibehållits på 2017 års nivå dvs. 27,56 % av lönesumman. Enligt konkurrenskraftavtalet kommer semesterpenningen att vara 30 % lägre under perioden 01.02.2017 – 30.09.2019 vilket också beaktats i budgetförslaget 2018. Beträffande **investeringsbudgeten**, vars bruttoslutsumma för samkommunens del är **12,0 miljoner euro**, konstateras att den finansieras genom fastighetsförsäljning, bidrag från ARA 750 000 euro och budgetlån uppgående till 11,15 miljoner euro.

Konsultation och utbildning

I och med att samkommunens verksamhet alltmera integreras och differentieras finns ibland behov av att sälja vissa specialtjänster samt ordna vissa konsultations- och utbildningstillfällen i medlemskommunerna. För sådan service saknas idag fast avgift. För driften i övrigt debiteras medlemskommunerna utgående från faktisk användning.

Förslag: Styrelsen föreslår att fullmäktige beslutar

- fastställa medlemskommunernas betalningsandelar av samkommunens driftskostnader enligt **bilaga** (Budget 2018 och ekonomiplan 2018-2020)
- befullmäktiga styrelsen att under år 2018 fastställa även andra avgifter om samkommunens fördel så kräver eller det för en enskild kommun eller samkommunen kan anses vara uppenbart oskäligt att debitera avgiften
- befullmäktiga styrelsen att under år 2018 fastställa avgifter där andra finansiärer (arbetskraftsmyndigheter, Folkpensionsanstalten etc.) deltar i finansieringen
- befullmäktiga styrelsen att fastställa avgifter för kurser, konsultationer och andra specialtjänster som kan bli aktuella under året.

Beslut: Förslaget godkändes.

§ 152 Budgetförslag 2018 och förslag till ekonomiplan 2018-2020

Styrelsen 25.8.2017 § 25

Beredning: ekonomidirektör Martin Nordman, personalchef Fredrik Laurén
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
fornamn.tillnamn@karkulla.fi

Kommunbrevet i maj utgick ifrån de principer styrelsen godkände 23.05.2017 dvs. oförändrade priser jämfört med år 2017 förutom att man gjorde en kostnadsneutral justering av priserna inom boende- och dagverksamheten.

Föreliggande budgetförslag har när det gäller volymförändringar beaktat de synpunkter som har framförts i bifogade kommunutlåtanden och därtill föreslås **ytterligare en ny kostnadsneutral justering av priserna mellan boendeverksamhet och EUC**

På basen av de diskussioner som fördes på styrelsens möte i maj har i budgetprocessen beaktats nya befattningar som setts som ny verksamhet och några nya befattningar på grund av ökande krav i verksamheten. Detta har resulterat i att följande 22,94 nya vakanser till ny och utökad verksamhet föreslås inrättas 2018:

- 3 vårdare Malms Se/Norra Österbotten
- 6 vårdare Ringvägarnas Se/Mellersta Nyland
- 8 vårdare "Björnstigen"/Östra Nyland
- 5 vårdare Bäckåkersgårdens Se/Åboland
- 2 IT-stöd/Centralförvaltning

Förutom detta behövs tre projektanställda anställas för IT-projekten under 2018.

De utökande personalutgifterna som beaktats i kommunfaktureringen i som inkomst uppgår till 0,16 milj beaktad i maj med en ökning nu till totalt 0,21 milj euro.

Kostnaden för personal för IT-stöden och IT-projekten, ändring av befattningar från personliga hjälpare till vårdbiträden/vårdare samt harmonisering och justering av vissa personalgruppers löner uppgår till ca 0,52 milj euro exkl. soc.avgifter.

Kvar finns fortfarande äskanden om totalt ca 0,96 milj euro för utökande av befintlig verksamhet vilket inte finns med i budgetförslaget.

Utbildningsanslagets rekommendation är 0,80 % av lönesumman, i budgetförslaget är den nedtagen till 0,78 % av lönesumman.

Budgetförslaget ser nu ut på följande sätt jämfört med innevarande års budget 2017:

- de externa **verksamhetsintäkterna ökar med 1,51 % eller 824 530 euro till 55 389 820 euro**
- de externa **verksamhetskostnaderna ökar med 2,55 % eller 1 360 760 euro till 54 817 400 euro**

- **investeringsbudgeten har såsom fullmäktige beslöt 14.06.2017 § en bruttosumma på 13,3 miljoner euro**
- **de kommunala betalningsandelarna ökar med sammanlagt 741 630 euro eller 1,53 % till 49 261 870 euro**
- av **kostnadsökningen** förklaras ca **1,8 % av utökad volym**, 0,2 % på en viss kategoriförskjutning närmast på grund av åldrande klientel och resten 0,55 % av allmänna och nödvändiga kostnadsökningar främst inom IKT
- budgetförslaget är **727 510 euro negativt**
- eftersom samkommunen från år 2016 och tidigare räkenskapsperioder har ett ackumulerat överskott om 2,43 miljoner euro **föreslås inte andra än kostnadsneutrala prishöjningar och –sänkningar**, trots att verksamheten såsom ovan framgår äskat om ytterligare nästan en miljon euro utökade lönekostnader till befintlig verksamhet
- en allmän prishöjning med en procent skulle betyda nästan en halv miljon till i kommunala betalningsandelar medan en prishöjning med 1,4 % skulle medföra att budgetförslaget som det nu ser ut är i balans
- för EUC:s del **föreslås nu att det sker en höjning av en del av EUC:s priser men den kompenseras till 100 % av en motsvarande sänkning av boendeverksamhetens priser**
- för samkommunens del har **antalet prestationer och därmed intäkterna inom den rådgivande sektorn tagits ner med 10 %** jämfört med kuratorernas uppskattning för att bättre motsvara det antal prestationer som de facto fakturerats kommunerna de senaste åren.

Pristrycket för EUC:s del beror på att brandmyndigheterna utdömt flera byggnader på vårdhemsområdet samtidigt som man krävt sammanlagt fyra nya anställningar per natt för att någorlunda kunna garantera brandsäkerheten i de gamla byggnaderna tills de nya står färdiga. Detta har betytt att man varit tvungen att hyra upp (dyra) baracker på vårdhemsområdet men ändå inte kunnat ta emot planerat antal klienter till bl.a. kris- och undersökningsavdelningarna.

På samma sätt som ifjol har man i föreliggande budgetförslag sammanfört boende- och dagverksamhet till ett enda ansvarsområde för vilket respektive regionchef ansvarar. På samma sätt har institutionsvård och EUC sammanförts till ett ansvarsområde för vilket chefen för EUC är ansvarig tjänsteman.

Föreslås att de enda **ekonomiskt bindande nivåerna** skulle vara **verksamhetskostnadernas, finansieringskostnadernas och investeringskostnadernas netto**. Nettokostnaderna är bindande till de belopp som anges per uppgiftshelhet, dock så att enhetschefer, regionchefer och nämnder inom sina respektive ansvarsområden har ett helhetsansvar som möjliggör omDispositioner mellan olika verksamhetsformer om prestationsutvecklingen och därmed intäktsutvecklingen eller andra viktiga omständigheter möjliggör eller förutsätter detta. **Investeringsbudgeten** föreslås liksom tidigare bunden till

fullmäktige per projektgrupp och till styrelsen per projekt inom samma projektgrupp.

Bilaga: Medlemskommunernas utlåtande gällande ekonomiplanen (som inkommit per 17.8) Budgetförslaget 2018 som det ser ut 22.08.2017 på kostnadsslagsnivå (delas ut på sammanträdet)
Kommunala betalningsandelar och antal prestationer 2017 och 2018, två versioner
Investeringsbudget 2018 såsom godkänd av fullmäktige 14.6.2017

Stödmat.: De av styrelsen 23.5.2017 godkända verksamhetsmålen.

Förslag: (samkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar ge samkommunens ledande tjänsteinnehavare i uppgift att till nästa styrelsemöte göra upp ett förslag till budget 2018 och ekonomiplan 2019 -2020 i enlighet med beredningen.

Styrelsen föreslår för fullmäktige att de enda ekonomiskt bindande nivåerna utgörs av **verksamhetskostnadernas, finansieringskostnadernas och investeringskostnadernas netto**. Nettokostnaderna är bindande till de belopp som anges per uppgiftshelhet dock så att enhetschefer, regionchefer och nämnder inom sina respektive ansvarsområden har ett helhetsansvar som möjliggör omdisponeringar mellan olika verksamhetsformer om prestationsutvecklingen och därmed intäktsutvecklingen eller andra viktiga omständigheter möjliggör eller förutsätter detta. Investeringsbudgeten föreslås liksom tidigare bunden till fullmäktige per projektgrupp och till styrelsen per projekt inom samma projektgrupp.

Beslut: Förslaget godkändes.

Styrelsen 28.9.2017 § 152

Beredning: ekonomidirektör Martin Nordman, personalchef Fredrik Laurén

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

fornamn.tillnamn@karkulla.fi

Till skillnad från uppgifterna till styrelsens föregående behandling av budgeten den 25.8.2017 är kostnaderna för månadslöner för tjänsteinnehavare och befattningsinnehavare cirka 450 000 euro högre. Tillsammans med social- och pensionsavgifter samt särskilda ersättningar utgör summan ca 650 000 euro. De huvudsakliga orsakerna till dessa utgifter är behovet av nattpersonal på osprinklade enheter, budgetering av nettobudgeterad personal och ändring av befattningar i enlighet med ökat krav på yrkeskompetensen i enlighet med gällande lagstiftning. Inbesparingar har gjorts genom att lämna lediga befattningar obesatta och omfördela befintliga arbetsuppgifter.

Detta medför att den totala ökningen av personalkostnader är cirka 345 000 euro.

Budgetförslaget ser den 15.09.2017 ut på följande sätt jämfört med innevarande års budget 2017:

- de externa verksamhetsintäkterna ökar med **2,0 %** eller **1 074 610 euro till 55 630 900 euro**
- de externa verksamhetskostnaderna ökar med **3,0 %** eller **1 607 180 euro till 55 063 820 euro**
- investeringsbudgeten har såsom fullmäktige beslöt **14.06.2017 § 13** en bruttosumma för koncernens del på **16,0 miljoner euro**
- de kommunala betalningsandelarna ökar med sammanlagt **947 750 euro eller 1,94 % till 49 692 220 euro**
- av ökningen av de kommunala betalningsandelarna förklaras ca **1,77 % av utökad volym och 0,17 %** på en viss kategoriförskjutning närmast på grund av åldrande klientel
- budgetförslaget är **723 850 euro negativt**
- eftersom samkommunen från år 2016 och tidigare räkenskapsperioder har ett ackumulerat överskott om 2,43 miljoner euro **föreslås inte andra än kostnadsneutrala prishöjningar och –sänkningar**, trots att verksamheten såsom ovan framgår äskat om ytterligare över en halv miljon euro utökade lönekostnader till befintlig verksamhet
- för samkommunens del har **antalet prestationer och därmed intäkterna inom den rådgivande sektorn tagits ner med 10 %** jämfört med kuratorernas uppskattning för att bättre motsvara det antal prestationer som de facto fakturerats kommunerna de senaste åren.

Bilaga: Medlemskommunernas utlåtande gällande ekonomiplanen (som inkommit per 20.9)
Förslag till budget och ekonomiplan 2018 - 2020

Förslag: (samkommunsdirektören)

Styrelsen föreslår för fullmäktige att bifogade förslag till budget och ekonomiplan 2018 - 2020 godkänns.

Styrelsen föreslår för fullmäktige att de enda ekonomiskt bindande nivåerna utgörs av **verksamhetskostnadernas, finansieringskostnadernas och investeringskostnadernas netto**. Nettokostnaderna är bindande till de belopp som anges per uppgiftshelhet dock så att enhetschefer, regionchefer och nämnder inom sina respektive ansvarsområden har ett helhetsansvar som möjliggör omdisponeringar mellan olika verksamhetsformer om prestationsutvecklingen och därmed intäktsutvecklingen eller andra viktiga omständigheter möjliggör eller förutsätter detta. **Investeringsbudgeten** föreslås liksom tidigare bunden till **fullmäktige per projektgrupp** och till **styrelsen per projekt** inom samma projektgrupp.

Beslut: Förslaget godkändes.

Styrelsen godkände dessutom enhälligt följande åtgärdsmotion på förslag av Kari

Hagfors och Cornelius Colliander:

”Styrelsen anser att regionala nämnder vid behov på grund av personalbrist har möjlighet att föreslå extra budgetering under årets lopp. Befattningarna, när det gäller vårdpersonal, ska inte bli obesatta.”

KARKULLA:112 /2017

§ 153 Byggnad av nytt boende på Elovägen 56 i Helsingfors

Regionala nämnden i Nyland 12.4.2017 § 31

Beredning och föredragning: Regionchefen i mellersta Nyland Gunveig Söderbacka
gunveig.soderbacka@karkulla.fi

I ekonomiplanen 2017-2019 och i investeringsbudgeten för år 2017 finns upptaget ett nytt boende på Elovägen 56 i Helsingfors. Kostnadskalkylen för det nya boendet är i investeringsbudgeten 2 500 000 €.

ARA-ansökan för nytt boende för personer med grava funktionsnedsättningar och/eller fysiska handikapp på Elovägen inlämnades hösten 2016 och Kårkulla fastighets Ab har från statens bostadsfond ARA erhållit som reservering 875 000 € i investeringsbidrag och lika mycket som räntestödslån.

Kårkulla har ett gammalt boende på tomten sedan 1980-talet. Boendet stängdes år 2014, p.g.a. det var i dåligt skick och inte uppfyllde de brandtekniska kraven. En renovering hade varit olönsam.

Enligt planerna rivs huset och ett nytt boende på 550 kv.m. uppförs. Det nya boendet byggs som boende i grupp för åtta personer. Samtliga åtta lägenheter blir 30 kv.m. (Se teknisk beredning och preliminära ritningar). Alla utrymmen anpassas för fysiskt handikappade brukare. Enligt planerna skulle huset vara färdigt i slutet av år 2018.

I mellersta Nyland saknas för närvarande boendetrymmen, som är specifikt lämpade för personer med grava funktionsnedsättningar och/eller fysiska handikapp. I och med nybygget skulle vi kunna erbjuda sådana utrymmen och det skulle bli möjligt att göra omflyttningar inom nuvarande verksamheter, så att brukare har möjlighet att flytta till mera ändamålsenliga boendetrymmen.

Samtliga medlemskommuner i mellersta Nyland är positiva till nybygget och är intresserade av att köpa boendeservicen.

Om nybygget på Elovägen i Helsingfors och inköp av lägenhetsaktier i Gladäs, Vanda förverkligas, skulle det innebära att boendeserviceutbudet i mellersta Nyland blir mångsidigt och svarar mot de behov vi idag känner till.

Bilagor: Teknisk beredning, preliminära ritningar

Föredragarens förslag:

Nämnden föreslår för styrelsen att ett nytt boende uppförs på Elovägen 56 i Helsingfors i enlighet med de riktlinjer som beskrivs i den tekniska beredningen, förutsatt att ARA-bidrag och räntestödslån erhålls.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Nämnden godkände föredragarens förslag och paragrafen justerades omedelbart.
Delges: Styrelsen

Styrelsen 27.04.2017 § 68

Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman, förnamn.efternamn@karkulla.fi

ARA statens bostadsfond har reserverat 875 000 euro i investeringsbidrag och lika mycket som räntestödslån för detta projekt.

Bilagor: Teknisk beredning, preliminära ritningar

Förslag: Styrelsen antecknar ärendet för kännedom och ger ansvariga tjänstemän i uppgift att bereda ärendet vidare.

Beslut: Förslaget godkändes.

Härefter godkände styrelsen det av Cornelius Colliander föreslagna klämförslaget att de gemensamma utrymmena ska placeras mitt i byggnaden.

Styrelsen 28.9.2017 § 153

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Planeringsarbetet har fortsatt i den av samkommunsdirektören utsedda arbetsgruppen enligt de riktlinjer och anvisningar styrelsen och ARA gett och det ser nu ut som om projektet kan förverkligas med de krav och önskemål som ARA och verksamheten har. Som av den tekniska beredningen framgår kunde styrelsens önskemål om att placera de gemensamma utrymmena mitt i byggnaden inte förverkligas.

Bilaga: Teknisk beredning, skissritningar

Förslag: Styrelsen beslutar ge Kårkulla Fastighets Ab i uppdrag att uppföra en 550 kvm stor boendeenhet på Elovägen 56 i Helsingfors för maximalt 1,75 miljoner euro i enlighet med den tekniska beredningen i bilaga och i enlighet med beredningen.

Beslut: Förslaget godkändes.

Beslut: Cornelius Colliander meddelade att han motsätter sig planen och föreslår att styrelsen antecknar till protokollet att personer med grava funktionsnedsättningar och/eller fysiska handikapp oftast har svårt att röra sig på egen hand. Den föreslagna skissritningen tar inte hänsyn till dessa personers rätt till samvaro med andra utan bidrar till social isolering.
Personalen får också svårt att sköta och umgås med boarna på ett fungerande sätt i ett boende som är planerat som en räckla rum längsmed en korridor.

Förslag erhöll inte understöd och förföll.

Härefter godkändes föredragandens förslag.

Delges: Kårkulla Fastighets Ab, tekniska disponenten i Nyland

§ 154 **Proprieborgen för Kårkulla Fastighets Ab**

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
fornamn.tillnamn@karkulla.fi

Samkommunens fullmäktige beslöt 12.10.2016 § 32 att Kårkulla samkommun kan teckna proprieborgen för av Kårkulla Fastighets Ab upptagna lån om sammanlagt 3 000 000 euro. För dessa pengar finansierade bolaget bl.a. en ny arbetscentral i Nykarleby för 2,2 miljoner euro. Samkommunens styrelse gav 01.09.2016 § 134 Kårkulla Fastighets Ab i uppgift att renovera fastigheten på Jakobsgatan 37 i Jakobstad för maximalt 2,5 miljoner euro. Ytterligare gav samkommunens styrelse (30.3.2017 § 50) bolaget i uppdrag att förstora/renovera arbetscentralen i Krämertskog, Helsingfors för maximalt 1 milj. euro.

Bolaget hade vid utgången av år 2016 långfristiga krediter från penninginstitut uppgående till 700 000 euro. (delfinansiering av arbetscentralen i Nykarleby, fullmäktige 15.06.2016 §)

Enligt kommunallagen § 129 får en kommun eller samkommun inte bevilja borgen eller annan säkerhet om de är förenade med en betydande ekonomisk risk och enligt samma paragraf bör samkommunens intressen tillgodoses med tillräckliga motsäkerheter. I syfte att förhindra snedvriden konkurrens bör (sam)kommunerna i alla situationer beakta EU:s bestämmelser om statligt stöd och dessutom bör ett marknadsorienterat pris betalas för garantin.

Förslag: Styrelsen föreslår för fullmäktige att Kårkulla samkommun kan teckna proprieborgen för av Kårkulla Fastighets Ab år 2018 upptagna lån om sammanlagt maximalt 4,5 milj.euro. Borgen gäller lånekapitalet, ränta, dröjsmålsränta och andra eventuella lånekostnader och gäller för en tid om tio (10) år.
Som motsäkerhet kräver fullmäktige att Kårkulla Fastighets Ab till samkommunen överlåter pantbrev för fastigheterna i fråga till ett belopp som motsvarar borgensbeloppet.
Fullmäktige beslutar uppbära en årlig borgensprovision om 0,1 % på det utestående lånekapitalet.

Beslut: Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att fastighetsbolagets VD Martin Nordman och bolagets styrelsemedlemmar Christer Rönnlund, Inger Östergård och Camilla Sandell inte deltog i behandlingen av ärendet på grund av jäv.

Styrelsen 28.09.2017 § 154

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt, fornamn.tillnamn@karkulla.fi

Styrelsen behandlar i annan paragraf i denna föredragningslista ärendet om att Kårkulla

Fastighets Ab ska få i uppdrag att uppföra den nya boendeenheten på Elovägen i

Helsingfors för maximalt 1,75 miljoner euro varav 875 000 euro skulle vara ARA-stöd och 875 000 euro räntestödslån.

Förslag: Förslaget ges på sammanträdet när styrelsen avgjort om uppdraget att uppföra den nya boendeenheten på Elovägen gått till Kårkulla Fastighets Ab.

Samkommunsdirektörens beredning och förslag på sammanträdet:

Styrelsen godkände 28.9.2017 § 153 att Kårkulla Fastighets Ab ges i uppdrag att uppföra en 550 kvm stor boendeenhet på Elovägen 56 i Helsingfors för maximalt 1,75 miljoner euro.

Förslag: Styrelsen föreslår för fullmäktige att Kårkulla samkommun kan teckna proprieborgen för av Kårkulla Fastighets Ab år 2018 upptagna lån om sammanlagt maximalt 4,5 milj.euro. Borgen gäller lånekapitalet, ränta, dröjsmålsränta och andra eventuella lånekostnader och gäller för en tid om tio (10) år.

Som motsäkerhet kräver fullmäktige att Kårkulla Fastighets Ab till samkommunen överlåter pantbrev för fastigheterna i fråga till ett belopp som motsvarar borgensbeloppet.

Fullmäktige beslutar uppbära en årlig borgensprovision om 0,1 % på det utestående lånekapitalet.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Fullmäktige

§ 155 **Renovering av Bostadsvägen 2 eller alternativt nybygge på bostadsområdet**

Regionala nämnden i Åboland 22.9.2017 § 55

Beredning och föredragning: regionchef Miia Lindström

Styrelsen har 30.3.2017 § 47 godkänt renovering av Bostadsvägen 2 på bostadsområdet i Pargas. Renoveringen skulle innefatta samtliga lägenheter i trappa A och B, medan trappa C skulle byggas om till ett gruppboende. Då renoveringen börjat verkställas, har nya uppgifter uppkommit.

Teknisk beredning av fastighetschef Peter Blomgren:

Ursprungligen utgicks det från att sanera det befintliga husets lägenheter utan att göra ändringar i stommen eller på lägenhetsdispositionerna. Kostnadskalkyler uppgjordes utgående från dåvarande behov. Under planeringsprocessen konstaterades att det fanns behov av ytterligare ett gruppboende och mindre behov för lägenheter. Risken för att det kunde bli tomma lägenheter var uppenbar eftersom antalet lägenheter som bygganden påbjuder är större än det verkliga behovet. Likaså är lägenheternas storlek inte optimal för verksamheten. Eftersom kostnaden för 1810 kvm renoverat fortsättningsvis var lägre än kostnaderna motsvarande nybyggnad fortsatte processen med avsikten att sanera.

Vidare under planeringsprocessen har materialprover tagits från konstruktionsdelar i byggnaden, för att säkerställa att alla nödvändiga åtgärder blir utförda. Vid undersökningar har olägenheter uppdagats, som föranleder större reparationsåtgärder än man i initialskedet planerat. Mikrobangripna material som i nuläget är inkapslade i konstruktionerna måste saneras bort innan möjlig maskinell ventilation installeras i huset. Därtill har man under planeringsprocessen kunnat konstatera att det inte finns behov för alla lägenheter, vilket leder till att ytorna kan minskas. Att minska det befintliga huset är inte förnuftigt, utan där är vi tvungna att göra allt eller inget. Kostnadskalkylen har uppdaterats utgående från den nya helhetssaneringen och uppgår till ca 2,8 milj. euro (moms. 0 %). Saneringen är planerad att utföras så att verksamheten är igång i byggnaden under hela saneringen.

En parallellplanering påbörjades när resultaten från provtagningarna kom och de verkliga behoven utkristalliserats. Preliminära skisser över en boende-enhet utförd som en nybyggnad är gjorda. Den nybyggda enheten skulle bli mindre än det planerade saneringsobjektet. Verksamheten har uttryckt ett behov av ett gruppboende med 8 platser och lägenhetsboende med 10 platser. En sådan enhet är planerad i ett 2 vånings hus omfattande 1200 kvm + 60 kvm halvvarm förrådsbyggnad. Gruppboendet i nedre våningen och lägenheterna i övre våningen med en ytterdörr till en (kall) loftgång. Byggnadskostnaderna för en nybyggd enhet skulle uppgå till ca 2,7 milj. euro (moms 0 %). Kostnaderna inkluderar ca 75.000 euro för att för nybyggnaden nödvändiga byggnader rivs från bostadsområdet. Preliminärt kunde nybygget stå inflyttningsklart 08/2019.

Eftersom situationen ändrat efter att beslut tagits om renovering av Bostadsvägen 2, har alternativet om nybygge till renoveringen lyfts fram. Enligt helhetsmässiga kostnadsberäkningar skulle nybygget bli det förmånligare alternativet i jämförelse till renovering.

Alternativet att bygga nytt är ur verksamhetsmässig synvinkel mer ändamålsenligt. Med ett nybygge kan verksamheten vara kostnadseffektiv, eftersom verksamheten är mer koncentrerad. Huset skulle uttryckligen vara planerat för ändamålet och till nuvarande behov, till brukarnas och personalens fördel. Under byggnadsskedet kunde brukare boende på Bostadsvägen 2, i A-trappan samt de brukare boende i de röda radhusen, bo kvar i sina nuvarande lägenheter. B- och C-trappan blir obebott från 1.10.2017, och skulle så förbli.

Summorna i ärendet är konfidentiella och ges inte ut offentligt.

- Bilagor: Preliminära hyreskalkyler (Konfidentiellt)
Rakennusosalaskelma yhteenveto 18.9.2017 (Konfidentiellt)
Rakennusosalaskelma yhteenveto 19.9.2017 (Konfidentiellt)
- Förslag: Regionala nämnden i Åboland föreslår för styrelsen att återta sitt beslut från 30.3.2017, § 47. Regionala nämnden i Åboland föreslår för styrelsen att godkänna nybygge på bostadsområdet som alternativ till renovering av Bostadsvägen 2.
- Paragrafen justeras omedelbart.
- Beslut: Förslaget godkändes.
-

Styrelsen 28.9.2017 § 155

Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Stödmaterial:

Tidigare behandlingar av ärendet: Regionala nämnden i Åboland 2.6.2016 § 40, Regionala nämnden i Åboland 9.3.2017 § 16. Styrelsen 30.3.2017 § 47

- Bilagor: Preliminära hyreskalkyler (Konfidentiellt)
Rakennusosalaskelma yhteenveto 18.9.2017 (Konfidentiellt)
Rakennusosalaskelma yhteenveto 19.9.2017 (Konfidentiellt)

Regionala nämnden i Åboland behandlar ärendet 22.9.2017.

Regionala nämnden i Åboland godkände 22.9.2017 föredragandens förslag.

Ekonomidirektörens förslag på sammanträdet:

Styrelsen beslutar i enlighet med regionala nämnden i Åbolands förslag att styrelsen återtar sitt beslut i § 47 av 30.3.2017 och godkänner ett nybygge på bostadsområdet i Pargas istället för renovering av Bostadsvägen 2.

- Beslut: Förslaget godkändes.

- Delges: regionchefen i Åboland, fastighetschefen

KARKULLA:169 /2017

§ 156 Sammanslagning av Jackarbygatans och Saga serviceenheter, östra Nyland

Regionala nämnden i Nyland 5.6.2017 § 65

Beredning och föredragning: regionchef Gunilla Backman, gunilla.backman@karkulla.fi

Anders Skog som är anställd som enhetschef för Jackarbygatans serviceenhet har under ca 1 års tid även fungerat som enhetschef för Saga serviceenhet. Detta arrangemang har visat sig vara välfungerande. Dock upphör tilläggsarbetet som enhetschef för Saga serviceenhet den 31.8.2017. Jackarbygatans och Saga serviceenheter utgör tillsammans en administrativ helhet som motsvarar övriga serviceenheter i regionen. Anders Skog är villig att fortsätta arbeta som enhetschef för bägge verksamhetspunkter. Detta arrangemang medför inga tilläggskostnader. Anders Skogs grundlön är 2 826,15€/månad.

Förslag: Nämnden föreslår för styrelsen att Jackarbygatans och Saga serviceenheter sammanslås från och med den 1.9.2017.

Beslut: Nämnden beslutar i enlighet med föredragens förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.

Delgivning: styrelsen

Styrelsen 28.9.2017 § 156

Föredragning: Samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt, foramn.efternamn@karkulla.fi

Av budgettekniska orsaker är det mer ändamålsenligt att Jackarbygatans och Saga serviceenheter sammanslås från och med den 1.1.2018. Anders Skog som är anställd som enhetschef för Jackarbygatans serviceenhet fortsätter fungera som enhetschef även för Saga serviceenhet fram till sammanslagningen.

Förslag: Jackarbygatans och Saga serviceenheter sammanslås från och med den 1.1.2018. Anders Skog som är anställd som enhetschef för Jackarbygatans serviceenhet fortsätter fungera som enhetschef även för Saga serviceenhet fram till sammanslagningen.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: regionchefen i östra Nyland, enchefen för Jackarbygatans serviceenhet, personalförvaltning

KARKULLA:247 /2017

§ 157 KL-Kuntahankinnat Oy, anslutning till ramavtal KLKH129, Uppköp av bränsle från servicestationer

Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman
förnamn.efternamn@karkulla.fi

KL-Kuntahankinnat Oy upphandlar ramavtal för sina kunder. Kårkulla samkommun har som nuvarande ägarkund hos KL-Kuntahankinnat möjlighet att ingå avtal om varor och tjänster enligt det avtal samkommunen och KL-Kuntahankinnat Oy redan har.

Kunta-hankinnat egen beskrivning: ”KL-Kuntahankinnat Oy konkurrensutsätter och förhandlar om ramavtal samt ansvarar för avtalshanteringen för sina kunders räkning. Vi fokuserar på konkurrensutsättningar som ger klara och verifierade skalfördelar i form av lägre priser och processfördelar.”

Erfarenheten av KL-Kuntahankinnat Oy har varit bra och Kårkulla samkommun har tidigare ingått avtal med KL-Kuntahankinnat Oy (Y-tunnus 2159215-6) gällande bl.a anskaffning av kommunikationsverktyg, servrar, mobila enheter och lagringssystem, leasing- och livsmedelsavtal m.m.

Ramavtalet KLKH129 ger samkommunen möjlighet att beroende på var i landet serviceenheten ligger köpa bränsle med ett fordons- eller enhetsbundet kreditkort från tre valbara bränsleleverantörer.

Samkommunen har meddelat sitt intresse för denna upphandling och samkommunen ansluter sig till avtalet genast om styrelsen så beslutar.

Förslag: Styrelsen godkänner att samkommunen ingår avtal med Kuntahankinnat angående KL-Kuntahankinnat Oy:s ramvtal KLKH129.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Regioncheferna, chefen för EUC, fastighetschefen, ekon.

KARKULLA:249 /2017

§ 158 Rapport gällande omorganiseringen inom Expert- och utvecklingscentret

Beredning: chefen för EUC Fredrika Abrahamsson, fornamn.efternamn@karkulla.fi

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Styrelsen beslöt 28.4.2016 § 61 att institutionsvården inklusive basservicen från 1.1.2017 hör under expert- och utvecklingscentret, vilket enligt förvaltningsstadgan lyder under styrelsen. Styrelsen delges en rapport om hur omorganiseringen utfallit innan pågående mandatperiod upphör. Rapport gällande sammanslagningen i bilaga.

Bilaga: Rapport gällande omorganiseringen inom Expert- och utvecklingscentret

Förslag: (chefen för EUC)

Föreslås att styrelsen antecknar rapporten gällande omorganiseringen inom Expert- och utvecklingscentret för kännedom.

Förslag: (samkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.

Styrelsen antecknade dessutom en redogörelse över personal- och klientsituationen på Kårkullabacken som utdelades på sammanträdet för kännedom. Redogörelsen bifogas protokollet.

§ 159 FDUV:s skrivelse om tystnadsplikt och informerat samtycke

Beredning: koordinerande regionchef Miia Lindström

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

FDUV, Förbundet De Utvecklingsstördas Väl rf har 9.8.2017 riktat en skrivelse om tystnadsplikt och informerat samtycke till styrelsen i Kårkulla samkommun.

Bilaga: FDUV:s skrivelse

FDUV framför i skrivelsen en önskan om att ledningen på Kårkulla samkommun bemöter skrivelsen med utvecklingsförslag för hur dialogen mellan enhet för temporär boendeservice och anhöriga kunde förbättras för att stöda utvecklingen för barnet med särskilda behov.

Socialvårdslagens 3 kapitel behandlar tystnadsplikt, sekretess och utlämnande av sekretessbelagda uppgifter inom socialvården. Enligt lagen kan samkommunen inte ge ut personuppgifter om ett barn på enheten till andra familjer. Däremot kan t.ex kontaktuppgifter ges i vissa fall, med samtycke. Familjen kan alltså ge sitt samtycke till att ge ut sina uppgifter till andra familjer, men inte till att få uppgifter.

Samkommunen har förståelse för anhörigas oro för vården av barnen med särskilda behov. Enheternas ansvariga och personal gör sitt bästa för barnens trivsel och välmående i ordnandet av vården. Det strävas efter gott samarbete mellan familjerna, personalen och sakkunniga på enheterna. Vården är individuell för varje barn och man försöker hitta de bästa lösningarna, även gällande vänner och önskemål från anhörigas / familjernas sida. Uppgifter om det egna barnets mående under korttidsvistelsen diskuteras och rapporteras alltid till anhöriga.

Kårkulla samkommuns ledningsgrupp har behandlat ärendet om kontaktlistor för barn på korttidsvård på sitt möte 20.3.2017, därtill har ärendet behandlats på regionchefs-möten. Anhöriga kan ge sitt samtycke till att ge ut sina kontaktuppgifter, men har inte rätt att få kontaktuppgifter om andra utan samtycke från andra anhöriga. Kårkulla samkommuns ledning har därför beslutat att anhöriga på frivillig basis kan samla in kontaktuppgifter på enheterna, men inte på initiativ av Kårkulla samkommuns personal. T.ex. under anhörigmöten kan kontaktlistor uppgöras av anhöriga (jämför skolornas kurtym).

Förslag: (koordinerande regionchefen)

Styrelsen antecknar FDUV:s skrivelse och bemötandet av skrivelsen för kännedom.

Förslag: (Samkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: FDUV

§ 160 Fastställa samkommunsdirektörens lön

Föredragning: styrelseordförande Anna Lena Karlsson-Finne

Sofia Ulfstedt tillträdde tjänsten som samkommunsdirektör 1.10.2015 med sex månaders provotid. Totallönen för S.Ulfstedt fastställdes av styrelsen 27.8.2015 till 6 000 euro under provotiden och till 7 000 euro efter provotiden fr. 1.4.2016. Den fastställda totallönen för den tidigare samkommunsdirektören utgjorde 7 242,94 euro.

Samkommunsdirektörens uppgifter ökade redan hösten 2015 då chefskapet för samtliga regionchefer överfördes på samkommunsdirektören på grund av att tjänsten som verksamhetschef indrogs fr. 1.9.2015. Verksamhetschefen fungerade tidigare som chef för regioncheferna. Uppdragen i samband med SOTE-reformen har ökat de två senaste åren, samkommunsdirektören är bl.a. medlem i SOTE-grupper i alla regioner. Sofia Ulfstedt har sedan 1.10.2015 erhållit den erfarenhet och färdigheter som berättigar till en justering av lönen till den tidigare fastställda lönenivån för samkommunsdirektören. En förhöjning av lönen på basis av ökade arbetsuppgifter vore befogad, men kan med samkommunsdirektörens samtycke kompenseras med full årssemester om 38 dagar från 1.1.2018.

Förslag: (styrelseordförande Anna Lena Karlsson-Finne)

Styrelsen beslutar fastställa samkommunsdirektörens totallön till 7 250 euro från 1.10.2017 samt att full semester beviljas samkommunsdirektören från 1.1.2018.

Beslut: Styrelseordförande ändrade sitt förslag på sammanträdet så att styrelsen beslutar fastställa samkommunsdirektörens totallön till 7 250 euro från 1.10.2017 samt att full semester beviljas samkommunsdirektören från semesterperioden 2017-2018.

Det ändrade förslaget godkändes.

Antecknades att Sofia Ulfstedt inte närvarar vid behandlingen av ärendet på grund av jäv.

KARKULLA:250 /2017

§ 161 Anhållan om nedsättning av avgift för kommun på grund av oskäliga kostnader

Fördragning: ekonomidirektör Martin Nordman (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Ledargruppen anhåller 08.08.2017 § 477 om att styrelsen skulle sänka avgiften för Pargas stad för temporärt boende för barn dagtid under 4 veckor sommaren 2017 med motiveringen att avgiften enligt Handboken för kommun och brukardebitering 2017 skulle bli oskälig för kommunen.

Enligt fullmäktiges beslut 12.10.2017 § 28 kan styrelsen fastställa även andra avgifter ”om det för en enskild kommun eller samkommun kan anses uppenbart oskäligt att debitera avgiften”.

Sänkningen för det temporära boendet för barn gäller sammanlagt 101 dagar och ledargruppen föreslår en sänkning om 68,61 euro/dag, dvs. sammanlagt 6 930 euro. Priset skulle sjunka från 251,75 euro/dag (boende kat 7) till 183,51 euro/dag (livsorienterad service kat 6). Redan med en avgift om 183,51 euro/dag täcker samkommunen sina faktiska kostnader för servicen i fråga inklusive förvaltnings- och övriga omkostnader.

Förslag: Styrelsen beslutar att i enlighet med ledargruppens förslag sänka avgiften för Pargas stad för det temporära boendet för barn sommaren 2017 gällande sammanlagt 101 dagar med 68,61 euro/dag, dvs. sammanlagt 6 930 euro.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Faktureringen, Pargas stad

KARKULLA:219 /2017

§ 162 Anmälningssärende

Beredning: förvaltningssekreterare Carola Isaksson
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
Förnamn.efternamn@karkulla.fi

Förslag: Styrelsen antecknar följande ärende för kännedom:

1. Social- och hälsovårdsministeriets beslut (STM/2019/ 5.8.2017) att bevilja Kårkulla samkommun dispens för investering i byggnader som används inom tillhandahållandet av socialvård eller hälso- och sjukvård 2017. Dispensen gäller nybygge av två byggnader: specialenhet för undersökning, rehabilitering och krisvård och ersättande utrymmen för utrymmen vars boendesäkerhet är undermålig på vårdhemsbacken i Kårkulla, Pargas.

Beslut: Förslaget godkändes.

§ 163 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll

Beredning: förvaltningssekreterare Carola Isaksson
Föredragning: ordförande Anna-Lena Karlsson-Finne

Följande beslutsprotokoll har tillställts styrelsen:

Regionala nämnden i Nyland 11.9.2017
Regionala nämnden i Åboland 16.8.2017
Regionala nämnden i Österbotten 13.9.2017

Samkommunsdirektören:

39 / 29.8.2017-
42 / 30.8.2017 Beslut om extern utbildning
43 / 30.8.2017 Val av vårdare, bef 346
44 / 31.8.2017 Beslut om extern utbildning
45 / 8.9.2017 Beslut om extern utbildning
46 / 12.9.2017 Övertagande av beslut till behandling i styrelsen
47 / 12.9.2017 Förflyttning av personal för viss tid
48 / 12.9.2017 Utseende arbetsgrupp för planering av fastighet

Ekonomidirektören:

41 / 16.8.2017 Införskaffande av bankkort
42 / 16.8.2017 Fullmakt för bankkonto
43 / 21.8.2017 Rätt till nätbankskoder
44 / 21.8.2017 Användarrättigheter till bankkonton
45 / 24.8.2017 Bankfullmakt
46 / 1.9.2017 Val av projektbundet IT-stöd
47 / 15.9.2017 Beslut om Skadestånd

Personalchefen:

85 / 4.9.2017 Projektanställning för IT- och HR projekten till Centralförvaltning-
en
86 - 95 / 4.9.2017- Beslut om arbetserfarenhetstillägg
96 / 4.9.2017 Beviljande av måltidsersättning
97 -106 / 7.9.2017 Beslut om individuellt lönetillägg

Chefen för EUC:

45 / 09.8.2017 Beslut om extern utbildning
46 / 21.8.2017 Förflyttning av personal
48 / 21.8.2017-
54 / 14.9.2017 Beslut om extern utbildning

Beslutsprotokollen finns till påseende på mötet.

I förteckningen ingår inte beslut i ärenden gällande sådana kortvariga tjänst- och arbets-
ledigheter i vilka beslutanderätten fastställts i samkommunens förvaltningsstadga och
gällande vilka styrelsen beslutat att inte utnyttja sin rätt att ta till behandling.

Förslag: (ordförande)

Styrelsen antecknar att den tagit del av protokollen och konstaterar att en överföring av beslut inte är påkallad.

Beslut: Förslaget godkändes.

KARKULLA:251 /2017

§ 164 Anhållan om befrielse och sänkning av avgifter

ICKE OFFENTLIGT ÄRENDE

§ 165 Eventuella övriga ärenden och ärenden för beredning

Beslut: Bengt Kronqvist informerade styrelsen om bestämmelserna i kommunallagen gällande redogörelser för bindingar.

§ 166 Uppsägning av tjänsteförhållande

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Personalchef Fredrik Laurén anställdes av styrelsen 26.11.2013 § 171. Tjänsteförhållandet inleddes i januari 2014.

Enligt lagen om kommunala tjänsteinnehavare § 35 får en arbetsgivare säga upp ett tjänsteförhållande, om skälet är sakligt och vägande. Som sådana skäl kan anses allvarligt brott mot eller åsidosättande av sådana förpliktelser som följer av tjänsteförhållandet, lag eller bestämmelser och som är av väsentlig betydelse för tjänsteförhållandet. Arbetsgivaren skall före uppsägningen reda ut om det är möjligt att undvika uppsägning genom att tjänsteinnehavaren placeras i ett annat tjänsteförhållande.

Personalchef Fredrik Laurén har åsidosatt sina förpliktelser som är av väsentlig betydelse för tjänsteförhållandet. Den 12.4.2017 blev han hörd med anledning av detta och blev tilldelad en skriftlig varning. Efter detta har åsidosättandet av förpliktelserna fortsatt, varpå arbetsgivaren har rätt att vidta åtgärder för att avsluta tjänsteförhållandet.

Den 19.9.2017 har personalchef Fredrik Laurén fått muntlig information om att uppsägning av tjänsteförhållandet kommer att behandlas av styrelsen.

Den 25.9.2017 har personalchef Fredrik Laurén mottagit dokumentet *Skriftligt hörande gällande skälen jämte motivering till uppsägning av tjänsteförhållandet*. Han har möjlighet att skriftligt framföra egna synpunkter i frågan. Detta innebär däremot inte förhandlingsskyldigheter för arbetsgivaren. Inlämningsdag för detta är senast den 3.10.2017.

Inom samkommunen finns inte möjlighet att placera tjänsteinnehavaren i annat tjänsteförhållande.

Bilaga: Skriftligt hörande gällande skälen jämte motivering till uppsägning av tjänsteförhållandet.

Förslag: Styrelsen sammanträder ånyo för beslut om uppsägning av personalchef Fredrik Lauréns tjänsteförhållande, efter att han inkommit med sina skriftligt framförda synpunkter till hörandet gällande skälen jämte motivering till uppsägning av tjänsteförhållandet.

Beslut: Förslaget godkändes.

Styrelsen sammanträder till extra möte onsdagen 4.10.2017 kl. 13.

Paragrafen justerades omedelbart.

ANVISNING OM BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Omrövning får inte begäras i beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.
Lagrum: 136 § i kommunallagen

Gäller §: 150-152, 154, 158, 159, 163 163, 166

Den som är missnöjd med detta beslut kan framställa en begäran om omrövning av beslutet. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Gäller §: 153, 155, 156, 157, 160, 161, 164

Rätt att framställa begäran om omrövning

Begäran om omrövning får framställas av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran

Begäran om omrövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran ska lämnas in till Kårkulla samkommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att beslutet sänts, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omrövning. Om den sista dagen för att framställa en begäran om omrövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran framställas den första vardagen därefter.

Myndighet till vilken begäran om omrövning ska framställas

Styrelsen i Kårkulla samkommun.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: *0247 431 222
Faxnummer: 0247431 343

Form och innehåll i begäran

Begäran om omrövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran ska uppges:

- det beslut i vilket omrövning söks
- hurdan rättelse av beslutet som yrkas
- på vilka grunder omrövning söks

I begäran ska dessutom uppges namnet på den som framställt begäran om omrövningen samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet som fattats med anledning av begäran om omrövning får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må-fre 9.00 - 15.00