

## § 8 Meddelande om justering av måltidsavgifter, avgifterna för kostförmån och telefonförmån samt övriga avgifter för år 2019

Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman ([fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.efternamn@karkulla.fi))

I skatteförvaltningens beslut VH/2119/00.01.00/2018 daterat 21.11.2018 om de grunder som ska iaktas för beräkning av naturaförmåner i samband med beskattningen för år 2019 stadgas att:

”Värdet av en kostförmån är **6,60 euro** (6,50 euro år 2018) per måltid, om summan av de direkta kostnader som arbetsgivaren haft för anskaffning av förmånen plus momsens på dessa kostnader uppgår till minst 6,60 € och högst 10,50 €. Om summan understiger 6,60 € eller överstiger 10,50 €, anses förmånens värde vara detsamma som summan av de direkta kostnaderna plus momsens på dessa kostnader.”

Skatteförvaltningen gav 25.5.2009 anvisningar som gäller moms på personalmåltider (Dnr 620/40/2009) samt moms på eget bruk och på överlåtelse mot vederlag som är avsevärt mindre än marknadsvärdet (Dnr 621/40/2009).

I dessa anvisningar avses med marknadsvärde de direkta och indirekta kostnaderna för personalmåltider, om det vederlag som tas ut för en måltid understiger penningvärdet för kostförmån.

Numera kan med andra ord förmånliga personalmåltider erbjudas utan risk för att bestämmelserna om vederlag som är mindre än marknadsvärdet blir tillämpliga. Det som nu gäller är att de direkta och indirekta kostnaderna för måltiden ska tas ut. Enligt kökschefen på Kårkulla vårdhem borde samkommunen höja lunchpriset till ovan nämnda kostförmånsvärde 6,60 € för att undvika risken för naturaförmånsbeskattning och för att möjliggöra ett så brett lunchsortiment som möjligt.

**Lunch- och lättlunchpriset höjdes senast i januari 2018 och lunchpriset borde nu höjas från 6,50 euro till 6,60 euro och lättlunchpriset från 4,40 € till 4,50 € för att motsvara kostförmånens värde.**

Enligt samma Skatteförvaltningens beslut anses såsom penningvärde för kostförmån för personalen på sjukhus, i skola, daghem eller annan motsvarande anstalt i samband med anstaltsmåltid **4,95 € per måltid** (4,87 € år 2018). Värdet av kostförmån som personalen i en skola, daghem eller motsvarande inrättning får i samband med övervakning av elevernas eller vårdtagarnas bespising är **3,96 € per måltid** (modellätare). Styrelsen har 17.1.1992 § 10 definierat vilka personalgrupper som berörs av detta och Skatteförvaltningens beslut tillämpas på dessa grupper.

Värdet av förmån som har erhållits i form av måltidskupong eller annat motsvarande betalningssätt är 75 % av måltidskupongens nominella värde. Förmånens värde är likvärd minst **6,60 €**. Måltidskupongen värderas till det nominella värdet, om dess värde överstiger 10,50 €.

Förutsättningen för att en måltidskupong enligt 1 mom. ska värderas till 75 procent av dess nominella värde är att den endast kan användas för måltid och att man inte får pengar, livsmedel eller andra förnödenheter mot den. I annat fall värderas kupongen till dess nominella värde. Löntagaren kan få endast en kupong värderad på ovan nämnt sätt per sådan faktisk arbetsdag i hemlandet, under vilken arbetsgivaren inte på annat sätt kan ordna en måltid som motsvarar arbetsplatsmåltid.

Värdet av **telefonförmån** (mobil och fast) är **oförändrat 20 euro/månad**. Förmånens värde täcker kostnaderna för samtal, textmeddelanden och multimedie-meddelanden.

Förslag: Styrelsen fastställer kostförmånens värde, lunchsedlar och lunchpriserna att gälla från 1.1.2019:

	Tidigare pris 2018	Nytt pris 2019	Anm.
<b>Lunch el. middag</b>	6,50 euro	<b>6,60 euro</b>	höjts senast 2018
<b>Lunchsedel</b>	75% av måltids- kupongens värde, dock minst 6,50 eur, högst 10,40	<b>75% av måltids- kupongens värde dock minst 6,60 euro, högst 10,50</b>	
<b>Lättlunch</b>	4,40 euro	<b>4,50 euro</b>	höjts senast 2018
Lunch, middag/gäster	7,20 euro	<b>7,20 euro</b>	höjts senast 2018
Lunch, middag/personer under 7 år	4,20 euro	<b>4,20 euro</b>	höjts senast 2017
Gröt + mjölk	2,00 euro	<b>2,00 euro</b>	höjts senast 2017
Kaffe + smörgås	3,50 euro	<b>3,50 euro</b>	höjts senast 2014
Kaffe + kaffebröd (sött)	3,00 euro	<b>3,00 euro</b>	höjts senast 2014
Kaffe + bulle	2,50 euro	<b>2,50 euro</b>	höjts senast 2014
Smörgåstårta skinka	2,50 euro	<b>2,50 euro</b>	
Smörgåstårta fisk	3,50 euro	<b>3,50 euro</b>	
Övrig tårta	3,00 euro	<b>3,00 euro</b>	
Fylld croissant	3,00 euro	<b>3,00 euro</b>	
Lunch			
- Daghem	3,50 euro	<b>3,50 euro</b>	höjts senast 2017
- Skola, enligt skilt avtal med Pargas stad (f.n 3,50 €)			
Gästrum per person/natt	15,00	<b>15,00 euro</b>	höjts senast 2014
Gästrum för barn under 16 år	7,50 euro	<b>7,50 euro</b>	höjts senast 2014
Tvättpolletter	2,00 euro	<b>2,00 euro</b>	höjts senast 2014
Simhall	7,00 euro	<b>7,00 euro</b>	höjts senast 2012
Simhall, grupper	50,00 euro/gång	<b>50,00 euro/gång</b>	höjts senast 2012
Utrymme för sinnenas gymnastik	14,00 euro/gång	<b>14,00 euro/gång</b>	höjts senast 2014
Om handledning ingår	30,00 euro/gång	<b>30,00 euro/gång</b>	höjts senast 2014
<b>Telefon, både mobil och fast</b>		<b>20,00 euro/mån</b>	

Föreslås att paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: Centralköket, ekonomiförvaltning, centralförvaltning (kanslist E.S), samtliga service-enheter

Utdragets riktighet bestyrker:

## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och kommunmedlemmar.

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Kårkulla samkommun senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### Omprövningsmyndighet

Begäran om omprövning riktas till styrelsen i Kårkulla samkommun.

Post- och besöksadress: Kårkulla samkommun, Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA  
E-postadress: info@karkulla.fi  
Faxnummer: 0247431 343  
Telefonnummer: \*0247 431 222 må-fr 9-15 eller 0247 431 217 (förvaltningssekr.)

Öppettider för registraturen: må-fr 9-15

### Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Utdragets riktighet bestyrker:

## Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos xx kommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkulla samkommun, Styrelsen, Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA

E-postadress: info@karkulla.fi

Faxnummer: 0247431 343

Telefonnummer: \*0247 431 222 må-fr 9-15 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)

Öppettider för registraturen: må-fr 9-15

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2018

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes \_\_\_\_/\_\_\_\_2018

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes \_\_\_\_/\_\_\_\_2018