

Kårkulla samkommun

## **Styrelsen**

---

## **Protokoll**

**27.10.2016**

# Kårkulla samkommun

## Styrelsen

---

Sammanträdestid: Torsdag 27.10.2016 kl. 13.10 – 15.15

Sammanträdesplats: Omsorgsbyrån i Vasa, Fredsgatan 16 B

Närvarande:

	Ordinarie		Ersättare
X	Hertzberg Veronica, ordförande		Henriksson Linnea
X	Kronqvist Bengt, viceordförande		Westerback Christer
-	Bergholm Irja	X	Fredlund Maarit
X	Colliander Cornelius		Heikkilä Jonas
X	Eriksson Roger		Forsman Bo
-	Hagfors Kari	X	Weintraub Roger
-	Hartman Bengt	X	Lindstedt Kim
-	Kallio-Uljens Elina	-	Laaksoharju-Elpren Tea
-	Spring Anita	X	Östergård Inger
X	Ronsi Brita		Toivonen Hilikka
X	Sandell Camilla		Karlsson-Finne Anna-Lena

Övriga närvarande

X	Rönnlund Christer, fullmäktiges ordförande
X	Ulfstedt Sofia, samkommunsdirektör, föredragare § 168, 169, 173, 177, 178
X	Nordman Martin, ekonomidirektör, föredragare § 170, 171, 174 - 176
X	Isaksson Carola, förvaltningssekreterare, sekreterare för sammanträdet

### Paragrafer

§ 165 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

§ 166-180 Behandlas

### Underskrifter

---

Veronica Hertzberg, ordförande

---

Carola Isaksson sekreterare

### Protokollets justering

Maarit Fredlund har 28.10.2016 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Cornelius Colliander har 31.10.2016 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

### Protokollet har framlagts till påseende

Kårkulla samkommun/Centralförvaltningen i Pargas 17.11.2016

---

Intygar: Carola Isaksson, förvaltningssekreterare

Sammanträdestid: Torsdag 27.10.2016 kl. 13:00  
Sammanträdesplats: Omsorgsbyrån i Vasa, Fredsgatan 16 B

### Ärende

- § 165 Sammanträdets laglighet och beslutförhet
- § 166 Val av protokolljusterare
- § 167 Godkännande av föredragningslistan
- § 168 Utlåtande till lagen om produktion av social- och hälsotjänster
- § 169 Utlåtande om utkast till regeringens proposition till landskapsreformen och reform av ordnandet av social- och hälsovården samt lagar som har samband med dem
- § 170 Fördelning av investeringsbudgeten 2017
- § 171 Behov av tilläggsutrymmen för EUC:s verksamhet vid Kårkulla vårdhem
- § 172 Verksamhetens behov av nya utrymmen på vårdhemmet och inom öppna vården i Åboland
- § 173 Kronans serviceenhet: Seniorverksamhet på Storsvedens boende
- § 174 Ändring av IT-planerarbefattningen 246 till två befattningar som IT-stöd
- § 175 Förnyande av program för timplanering
- § 176 Motion gällande utdelande av extra rekreationspeng till personalen samt överskridning av budgeten 2016 för ändamålet
- § 177 Likabehandlings- och jämställdhetsplan 2017 – 2019
- § 178 Uppdatering av målsättningarna för arbetarskyddet 2016 – 2017
- § 179 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll
- § 180 Eventuella övriga ärenden

20.10.2016

Veronica Hertzberg  
ordförande

**§ 165 Sammanträdetts laglighet och beslutförhet**

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

**§ 166 Val av protokolljusterare**

Beslut: Till protokolljusterare valdes Maarit Fredlund och Cornelius Colliander.

**§ 167 Godkännande av föredragningslistan**

Beslut: Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

## § 168 Utlåtande till lagen om produktion av social- och hälso-tjänster

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt  
[Fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:Fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Social- och hälsovårdsministeriet har den 31.8.2016 sänt ut en begäran om utlåtande till utkastet till regeringens proposition med förslag till lag om produktion om social- och hälso-tjänster. Utlåtandet ska lämnas in senast den 9.11.2016. Det material som hör till begäran om utlåtande finns på adressen:

<http://stm.fi/sv/begaran-om-utlatande>

Syftet med regeringspropositionen är bl.a. att säkerställa klient- och patientsäkerheten för de klienter och patienter som anlitar social- och hälso-tjänster, att säkerställa att tjänsterna håller god kvalitet och att främja samarbetet mellan tjänsteproducenter och myndigheter. I stället för tillstånds- och anmälningsförfarandet enligt gällande lagstiftning om privata social- och hälso-tjänster föreslås det att bestämmelser om ett registreringsförfarande som gäller alla tjänsteproducenter ska tas in i lagen. Syftet med att tjänsteproducenter och tjänsteenheter registreras separat är att lätta upp förvaltningen i anslutning till det nuvarande tillstånds- och anmälningsförfarandet och tydliggöra förhållandena mellan olika kriterier.

Bilaga: Förslag till utlåtande

Förslag: Styrelsen beslutar att avge bifogade förslag som sitt utlåtande.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Social- och hälsovårdsministeriet, medlemmar i samkommunens fullmäktige

**§ 169 Utlåtande om utkast till regeringens proposition till landskapsreformen och reform av ordnandet av social- och hälsovården samt lagar som har samband med dem**

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt  
[Förnamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:Förnamn.efternamn@karkulla.fi)

En social- och hälsovårdsreform och inrättandet av en landskapsförvaltning bereds inom ramen för ett projekt som är gemensamt för social- och hälsovårdsministeriet och finansministeriet. Ministerierna har den 31.8.2016 sänt begäran om utlåtanden om utkastet till regeringsproposition. Utlåtandet skall lämnas in senast den 9.11.2016. Lagförslagen finns att läsa på adressen:

<http://alueuudistus.fi/sv/utkast-till-regeringsproposition-31-8-2016>

Inom ramen för social- och hälsovårds- och landskapsreformen kommer man dessutom att utarbeta lagstiftning om valfrihet, reformera flerkanalsfinansieringen av social- och hälsovården samt överföra även andra uppgifter än social- och hälsovården från den statliga regionförvaltningen, kommunerna och samkommunerna till landskapen. De bereds i separata beredningsprojekt, men i lagen om ordnande av social- och hälsovård har man beaktat den modell med flera producenter som är en förutsättning för valfriheten. Ett utkast till regeringsproposition som gäller valfriheten och förenklingen av finansieringen sänds på remiss i slutet av året. Det utkast till regeringsproposition som gäller överföringen av andra uppgifter än social- och hälsovården från den statliga regionförvaltningen, kommunerna och samkommunerna till landskapen sänds på remiss under våren 2017. Dessutom har en regeringsproposition om produktion av social- och hälso-tjänster sänts separat på remiss samtidigt som denna regeringsproposition.

Enligt lagförslagen upplöses alla samkommuner och övergår i landskapen. För Kårkulla samkommun skulle en splittring till de fem landskap verksamheten sträcker sig till, innebära att volymerna skulle bli för små per landskap för att det specialkunnande som krävs inom området inte skulle kunna upprätthållas. En lag om att ett landskap skulle få organiseringsansvar för svenskspråkig service till personer med funktionsnedsättning skulle förhindra splittringen. Det finns även möjlighet att genom förordning tilldela ett landskap detta ansvar men en förordning är inte lika trygg som en lag. Ytterligare finns det möjlighet för landskapen att ingå ett samarbetsavtal, men eftersom dessa skall göras om vart fjärde år, vid varje mandatperiod, är det ett otryggt alternativ där kontinuiteten skulle bli lidande.

Styrelsen tillsatte 26.5.2016 en styrgrupp för social- och hälsovårdsreformen med medlemmar från fullmäktiget, styrelsen samt samkommunsdirektören. Styrgruppen har behandlat reformen samt utlåtandet till regeringspropositionen.

Bilaga: Förslag till utlåtande

Förslag: Styrelsen beslutar att avge bifogade förslag som sitt utlåtande.

Beslut: Samkommunsdirektören kompletterade sitt förslag till utlåtande på sammanträdet i enlighet med bilaga.

Styrelsen gick genom förslaget till utlåtande fråga för fråga på förslag av ordförande.

Härefter beslöt styrelsen enhälligt på förslag av ordförande, att samkommunsdirektören kompletterar utlåtandet i enlighet med förslagen som framfördes under genomgången och att det kompletterade utlåtandet skickas elektroniskt till samtliga styrelsemedlemmar för godkännande.

Styrelsen beslöt dessutom att utlåtandet ska översättas och avges också på finska.

Det slutliga utlåtandet bifogas protokollet.

Delges: Social- och hälsovårdsministeriet, finansministeriet, medlemmarna i samkommunens fullmäktige

KARKULLA:30 /2016

## § 170 Fördelning av investeringsbudgeten 2017

Beredning och föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman  
[Fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:Fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Samkommunens fullmäktige fastställde 12.10.2016 § 27 investeringsbudgeten för år 2017 till 6,0 miljoner euro fördelat på två projektgrupper så att projektgrupp 1 Byggnader fastställdes till 5,0 miljoner euro och projektgrupp 2 Lös egendom till 1.0 miljon euro. Investeringsbudgeten 2017 är enligt samma paragraf bunden till fullmäktige per projektgrupp och till styrelsen per projekt inom samma projektgrupp. Det ankommer således på styrelsen att godkänna vilka projekt som förverkligas inom de olika projektgrupperna. Enligt förvaltningsstadgan § 47 ankommer det på ekonomidirektören att fördela anslagen inom projektgrupp 2 mellan IT-utrustning, första inredningar och bilanskaffningar på förslag av ledningsgruppen.

Samkommunsdirektören, ekonomidirektören och fastighetschefen har på basen av nämndernas och regionchefernas förslag och prioriteringar gjort upp ett tjänstemanna-förslag hur investeringsbudgeten kan fördelas 2017.

Bilaga: Förslag till fördelning av investeringsbudget 2017

Förslag: Styrelsen godkänner bifogade förslag till investeringsbudget 2017 vad gäller projektgrupp 1 Byggnader och projektgrupp 2 Lös egendom.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Alla nämnder, fastighetschefen, tekniska disponenter



## § 171      **Behov av tilläggsutrymmen för EUC:s verksamhet vid Kårkulla vårdhem**

Beredning: chefen för EUC Fredrika Abrahamsson, fastighetschef Peter Blomgren

Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman

[Fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:Fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Expert och utvecklingscentrets kliniska verksamhet undersökning-, rehabilitering- och krisvård förverkligas idag på enheterna Hyddan, 8 platser, och Undersökningsavdelningen, 6 platser, samt på en enhet för daglig verksamhet på vårdhemsbacken, sammanlagt 14 platser. Till EUC:s enheter kommer brukare för undersökning-, rehabilitering- och/eller krisvård. Tidigare handlade perioderna till stor del om sedvanliga undersökningar. Idag kommer brukare med omfattande beteendeproblematik och psykiatrisk problematik. Från och med nästa år erbjuds krisvård för akut vårdbehövande. Krisvården innebär ofta utökade personalresurser, dagliga expertinsatser och behov av skilda utrymmen. Prissättningen för krisvården är från den 1.1.2017 förnyad och det finns möjligheter att satsa resurser på de personer som kommer för krisvård. Den nya krisverksamheten var planerad att ske i nya utrymmen.

EUC:s samtliga utrymmen är i mycket dåligt skick men också oändamålsenliga för verksamheten. Den rehabiliterande dagverksamheten har varit verksamma i den gamla Allehandan-byggnadens övre våning där man redan tidigare konstaterat att luften är dålig och att utrymmena inte borde användas. Tillfälliga utrymmen har ordnats. Undersökningsavdelningen är verksam i den byggnad som centralförvaltningen tidigare funnits i och man tömt p.g.a dålig inomhusluft. Rehabiliteringsenheten Hyddans utrymmen fyller inte brandmyndigheternas krav och man har tillfälligt lov (till sommaren 2017) att ha verksamhet där. Idag erbjuds krisvård på Hyddan vilket är svårt att förverkliga pga utrymmena. De flesta brukare som erhåller krisvård har behov av enskilt utrymme, dvs. egen lägenhet.

Sammanfattningsvis är samtliga utrymmen för EUC:s verksamhet oanvändbara på lång sikt. Läget med den rehabiliterande dagverksamheten är akut och behöver åtgärdas snarast, ärendet behandlas i separat paragraf. Rehabiliteringsenheten Hyddans utrymmen behöver åtgärdas i snabb takt dels p.g.a det tillfälliga byggnadslovet utgår sommaren 2017 men också för att utrymmena inte lämpar sig för krisvård som erbjuds från den 1.1.2017.

Arbetsgruppen "Backens framtid" har som uppgift att planera verksamheten på Kårkul-labacken inför framtiden, gruppen leds av samkommundirektören. Den 18.12.2015 beslöts att tillsätta en arbetsgrupp som skulle planera och göra upp en realistisk plan för nybygge för EUC:s undersökning-, rehabilitering- och krisvård. Gruppen leddes av chefen för EUC. Arbetsgruppen gjorde en grundlig kartläggning och en beskrivning av verksamhetens behov. Man kom bl.a. fram till att en bra lösning skulle vara att skapa en enhet där både undersökning-, rehabilitering och krisvård skulle ges, d.v.s. slå ihop enheterna Hyddan och Undersökningsavdelningen. Det skulle ges oss möjligheter att i större grad vara flexibel med platserna och intagningar, samtidigt som det skulle ge flera synergieffekter för verksamheten.

Det verkar som att de lagstadgade samkommunernas och sjukvårdsdistriktens m.fl. fastighetsmassa kommer att övergå till de nya landskapen men många frågetecken finns kring fastighetsmassan i framtiden. Vid ett hörande på Finansministeriet den 31.3.2016 signalerades tydligt att landskapen övertar endast de fastigheter de behöver och vill ha. Vem som ska ta hand om överblivna fastigheter var oklart. Eftersom man inte kan garantera att fastigheterna har hyresgäster i framtiden anses det för riskabelt att investera i nya fastigheter. Istället skulle samkommunen vara tvungen av renovera och förbättra gamla fastigheter.

LG konstaterade den 4.4.2016 att de nya planerade investeringarna på Kårkullabacken inte kan förverkligas i det här skedet innan den nya social- och hälsovårdsreformen trätt i kraft. Behovet av renoveringar och förbättringar i befintliga fastigheter skulle utredas.

Arbetsgruppen utredde möjlighet till renoveringar och alternativa lösningar till ett nybygge. Behovet av renovering av de befintliga byggnaderna är så stort, det skulle betyda en total renovering som långt skulle bli lika kostsamma som ett nybygge. Renovering är inte ett lämpligt alternativ eftersom man då är bunden till de yttre väggarna som idag finns. Man gjorde också en genomgång av samtliga byggnader på vårdhemsbacken och konstaterade att de inte kan användas för EUC:s kliniska verksamhet. De byggnader som finns och är användbara behövs för den nuvarande institutionsvården. Arbetsgruppen framhåller att en ny byggnad behövs för att svara mot det serviceutbud vi erbjuder, främst med åtanke på krisvården. Den kliniska verksamheten behöver väl planerade, funktionella och trygga utrymmen. Vi bör ha beredskap att ta emot brukare med stort vårdbehov och omfattande problematik och därför är många sär lösningar för verksamhetsutrymmena nödvändiga. Den kliniska verksamheten kunde ev. minskas till 12 platser när två platser bereds på boendet vid Kårkullas bostadsområde, Bostadsvägen 2.

Förslag: (chefen för EUC)

Föreslås att styrelsen beslutar att påbörja nybyggnad för Expert- och utvecklingscentrets kliniska verksamhet.

Fastighetschefens beredning:

Verksamheten har gjort upp en schablon till rumsprogram utgående från sina behov. Rumsprogrammet visar på ett behov på 1040 kvm och omfattar 12 klientplatser, undersökningsutrymmen, terapiutrymmen och andra för specialvården nödvändiga utrymmen. För att uppskatta kostnaderna för dylika specialutrymmen har tekniska beredaren varit i kontakt med Uudenmaan Vammaispalvelut Oy som under 2015 byggt 2 motsvarande enheter med utrymmen för personer med bl.a. beteende- och psykiatrisk problematik. Verkliga kostnaderna för dessa referensprojekt har uppgått till i snitt 3 950 euro/nytto-kvm. En indexjustering enligt byggnadskostnadsindex leder till att kostnaderna höjs med 0,8% till 3 980 euro/nytto-kvm. Totalkostnaden skulle således uppgå till ca 4,2 milj.euro (moms 0%) för 1040 kvm.

I kostnaden inkluderas även utrymmen för flytt av tvätteriet till den nya byggnaden. Maskinparken för tvätteriets del förnyades år 2014. En flytt av tvätteriet skulle möjliggöra en tvätteriverksamhet med mindre miljöpåverkan i form av att man bl.a. kunde påbörja återvinning av värme från tvättvatten. Flytten av tvätteriet skulle även tömma den gamla centralbyggnaden så att den kunde rivs partiellt (till ca. 80%). Då skulle

enbart den befintliga värmecentralen och pipan kvarstå. Byggnaden är för övrigt redan tömd pga att det i delar av den påvisats mögelskador och inneluftsproblem. Den nya byggnaden kunde planeras som fortsättning på eller i nära anslutning till den nuvarande administrationsbyggnaden där det finns omklädnings- och duschutrymmen färdigt för personalen. IT och annan infrastruktur skulle också vara nära att ansluta till. Detta förutsätter att byggnaderna Tripp, Trapp och Trapp2, totalt ca 1 400 kvm, bör rivas. För detta tillkommer en kostnad på ca 300 000 euro (moms. 0%). Totalkostnaden på 4,5 milj.euro skulle medföra en kapitalhyra på ca. 202 500 euro/år eller 16 875 euro / månad. Driftshyran för 1040 kvm skulle uppgå till ca. 3 200 euro/månad. Enligt denna kalkyl skulle således de totala fastighetskostnaderna inklusive driftskostnader uppgå till 240 900 euro per år eller ca 20 000 euro/månad.

Föredragning:

Enligt den av samkommunens fullmäktige godkända budgeten för år 2017 beräknas EUC producera 5 500 dagar 2017 vilket betyder att fastighetskostnaderna (240 900 euro per år) för den nya byggnaden skulle uppgå till 43,80 euro/vårddag. Enligt budget 2017 är det vägda medelpriset för EUC:s tjänster 478,40 euro/vårddag. 43,80 euro fastighetskostnader/vårddag utgör m.a.o. 9,1 % av vårddygnspriset. Detta kan jämföras med öppenvårdens boendeenheter där samkommunen haft som princip att inte stå för mera än 10 % av fastighetens totalhyra. Den resterande delen av vårddygnspriset, 90,9 % eller i medeltal 435 euro/dag, borde räcka till för att avsevärt förbättra kvaliteten på EUC:s tjänster eftersom den nya differentieringen av EUC:s priser medförde en inkomstökning om ca 0,6 miljoner euro på årsnivå för EUC. Eftersom alternativ som av beredningen ovan framgår inte tycks finnas är samkommunen nu tvingad att ta ett beslut i denna fråga trots att det stora frågetecknet gällande SOTE-reformen fortfarande inte är uträdat.

Förslag: Styrelsen ger samkommunens fastighetsservice i uppgift att uppföra en ca 1 040 nytto-kvadratmeter stor nybyggnad på vårdhemsområdet i Pargas för maximalt 4,5 milj. euro inklusive rivning av de gamla byggnaderna Tripp, Trapp och Trapp 2 och i övrigt enligt beredningarna ovan.

Styrelsen befullmäktigar fastighetschef Peter Blomgren att på samkommunens vägnar underteckna samtliga bygglovshandlingar, rivningsansökningar och alla övriga byggnadstekniska handlingar som behövs för att förverkliga detta projekt.

Styrelsen föreslår att fullmäktige sommaren 2017 beviljar nödvändiga tilläggsanslag när det närmare klargjorts vilka byggnadsprojekt som kan förverkligas 2017.

Beslut: Cornelius Colliander föreslog att ärendet remitteras till följande sammanträde 24.11 och att styrelsen i samband med sammanträdet tittar på fastigheterna på Kårkullabacken.

Remissförslaget erhöll inte understöd och förföll.

Styrelsen godkände föredragandens förslag.

Delges: Fastighetschefen

KARKULLA:129 /2016

## § 172 Verksamhetens behov av nya utrymmen på vårdhemmet och inom öppenvården i Åboland

### Regionala nämnden nämnden i Åboland 14.9.2016 § 56

Beredning och föredragning: Regionchef Miia Lindström

Nämnden i Åboland har i § 39, 2.6.2016 behandlat ärendet om den åboländska verksamhetens behov av nya utrymmen. Enligt den nationella boendeplanen ska institutionsvården avvecklas. På vårdhemmet bor fortfarande 50 personer. En del av fastigheterna som finns på vårdhemsbacken är i dåligt skick. En fastighet, där 13 brukare bor, har undantagslov för verksamheten från byggnadstillsyn till 11.7.2017. I huset har i tiderna gjorts omändringar i konstruktioner, som inte fyller dagens normer och direktiv. Dessutom är huset inte sprinklat. I samma byggnadskomplex finns rehabiliteringsenheten Hyddan som hör till expert- och utvecklingscentret. För att få byggnadskomplexet godkänt enligt dagens kriterier, skulle det krävas omfattande renoveringar. Eftersom institutionsvården dock är under avveckling, finns det inte behov av boendeplatser på institutionsvårdsområdet för detta ändamål i framtiden.

Inom seniorboendet på öppen vården i Åboland har Skansvägens serviceenhet tre brukare på överplats. Två brukare i familjevård är i behov av seniorboende, men motsvarande platser kan verksamheten inte erbjuda.

Vid genomgång av brukare på institutionsvården kan det konstateras att omkring tio brukare behöver nya utrymmen. Samtidigt är behovet av utrymmen från öppen vården för brukare med motsvarande behov omkring fem. Med tanke på institutionsvårdens avveckling och situationen med fastigheterna kan det konstateras att det gemensamma behovet för nya utrymmen är ett boende för sammanlagt 15 brukare. De flesta av dessa brukare är seniorer och kommer därmed att vara hemma på dagarna, men utökade utrymmen för daglig verksamhet inom öppen vården behöver tas i beaktande.

Förslag: Nämnden överlåter ärendet till styrelsen för utredning av möjlighet till nybygge eller köp och renovering av fastighet.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beredning och föredragning på mötet: regionchef Miia Lindström

Nämnden i Åboland har i § 39, 2.6.2016 behandlat ärendet om den åboländska verksamhetens behov av nya utrymmen. Enligt den nationella boendeplanen ska institutionsvården avvecklas. På vårdhemmet bor fortfarande 50 personer. En del av fastigheterna som finns på vårdhemsbacken är i dåligt skick. En fastighet, där 13 brukare bor, har undantagslov för verksamheten från byggnadstillsyn till 11.7.2017. I huset har i tiderna gjorts omändringar i konstruktioner, som inte fyller dagens normer och direktiv. Dessutom är huset inte sprinklat. I samma byggnadskomplex finns rehabiliteringsenheten Hyddan som hör till expert- och utvecklingscentret. För att få byggnadskomplexet godkänt enligt dagens kriterier, skulle det krävas omfattande renoveringar. Ef-

tersom institutionsvården dock är under avveckling, finns det inte behov av boendeplatser på institutionsvårdsområdet för detta ändamål i framtiden.

Inom seniorboendet på öppen vården i Åboland har Skansvägens serviceenhet tre brukare på överplats. Två brukare i familjevård är i behov av senior-anpassat boende, men motsvarande platser kan verksamheten inte erbjuda. Vid genomgång av brukare på institutionsvården kan det konstateras att omkring tio brukare behöver nya utrymmen (13 brukare idag, men förslagsvis tio, med tanke på naturligt bortfall inom några års tid). Samtidigt är behovet av utrymmen från öppen vården för brukare med motsvarande behov omkring fem. Med tanke på institutionsvårdens avveckling och situationen med fastigheterna kan det konstateras att det gemensamma behovet för nya utrymmen är ett boende för sammanlagt 15 brukare för personer med grava funktionsnedsättningar och seniorer. Boendet skulle ha fördelar av att vara placerad i centrum av Pargas, med nära tillgång till samhällets tjänster. Många av dessa 15 brukare är seniorer och kommer därmed att vara hemma på dagarna. Aktivering i hemmiljö är en viktig del av vardagen. Därmed behöver gemensamma aktivitetsutrymmen planeras i samband med boendet. Det bör tas i beaktande att hjälpmedel behöver få plats i dessa ytor.

Ur bilagorna ”schablon för nya boendetrymmen uträknat från FPA-max hyror” framgår tre alternativ för kostnader för boendetrymmen. Alternativen skiljer sig från varandra så att Kårkullas andel av kostnaderna är 10, 15 eller 20 % i schablonerna. Alternativet där Kårkullas andel av kostnaderna är 20 %, skulle täcka de kostnader som tillräckliga aktivitetsutrymmen föranleder.

**Förslag:** Nämnden överlåter ärendet till styrelsen för beslut om lov till i första hand ett nybygge för 15 personer med grav funktionsnedsättning och/eller seniorer i enlighet med beskrivningen ovan, och om det inte är möjligt, köp och reovering av fastighet. Kårkulla samkommuns andel av kostnaderna i projektet får uppgå till maximalt 20 %.

Paragrafen justeras omedelbart.

**Beslut:** Nämnden beslöt enhälligt, avvikande från förslaget givet på mötet, att överlåta ärendet till styrelsen för beslut om i första hand ett nybygge för 15 personer med grav funktionsnedsättning och/eller seniorer i enlighet med beskrivningen ovan, och om det inte är möjligt, köp och reovering av fastighet. Kårkulla samkommuns andel av kostnaderna i projektet bör uppgå till 20 % för att garantera att aktivitetsutrymmen ingår i projektet.

Paragrafen justeras omedelbart.

---

### Styrelsen 27.10.2016 § 172

Beredning: fastighetschef, Peter Blomgren  
Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman  
Förnamn.efternamn@karkulla.fi

Nämnden för Åboland har gjort ett beslut om att föredra för styrelsen att påbörja byggnad av en ny boendeenhet i Pargas. Enheten skulle i huvudsak ersätta de undermåliga

utrymmen verksamheten har till förfogande på vårdhemmet. De nuvarande utrymmena är tekniskt utslitna, vilket betyder att gjutjärns avlopp och golvbrunnar en har korroderat ihop, vatten- och värmerrören samt dess kranar är i behov av att bli förnyade. I byggnaden har under årens lopp gjorts ändringar i rumsdispositioner så att brandsäkerheten inte längre motsvarar kraven.

Verksamheten har under en längre tid övervägt alternativ var dessa boendeplatser bör byggas eftersom största delen av dem inte är Åbolänningar. Läget med de befintliga utrymmena är akut och borde fås tömda snarast möjligast. Nämnden har nu tagit beslut om att ett nytt boende skall placeras i Pargas och nu finns en möjlighet att av Pargas stad reservera en tomt på den ännu outbrutna s.k. Norrgårdstomten.

Av ärendets akuta natur bör byggnadsprocessen komma igång under 2017.

Kostnadsramen för ett nytt boende på 15 platser uppgår i enlighet med Peppargränds boende korrigerat med byggnadskostnadsindex till 2,2 milj. euro (moms 0 %).

#### Föredragning:

Med en byggnadskostnad uppskattad till 2,2 milj. euro för 920 kvm bruttoyta, en kalkylränta om 4 % och en driftshyra uppgående till 3 euro/kvm/månad blir den totala årshyran för detta projekt 121 100 euro/år.

För femton platser med FPA:s maxhyra 534,58 euro/månad skulle samkommunen ta in 96 200 euro per år i klienthyror. Samkommens andel skulle i så fall bli 24 900 euro per år eller 20,6 % av totalhyran, vilket är det nämnden i sitt beslut föreslagit till styrelsen. Nu har ännu kontakt tagits till Pargas stad för att utreda möjligheterna att ännu till den 02.11.2016 kunna inlämna en ansökan om stöd från ARA för detta projekt.

Förslag: Förslaget ges på mötet när möjligheterna till ARA-stöd utretts.

#### Tilläggsföredragning på mötet:

I dagsläget (26.10.16) ser det ut som om en ARA-ansökan blir klar inom utsatt tid, 02.11.2016. Samarbetet med Pargas stad har löpt mycket bra och enligt de första grova skissritningarna har projektet nu, för att uppfylla ARA-kraven och verksamhetens behov av ändamålsenliga seniorutrymmen, vuxit så att bruttoytan skulle bli ca 1 100 kvadratmeter och totalkostnaden ca 2,8 milj. euro. varav ARA enligt ansökan skulle bidra med 1,4 milj. euro eller 50 % eftersom projektet planeras för personer med särskilda behov. Om ARA-stöd erhålls kan klienthyrorerna hållas inom de maxgränser FPA beviljar bostadsbidrag för, eftersom nettokostnaden för samkommunen skulle stanna vid ca 1,4 milj. euro. ARA-beslut om bidrag torde komma inom februari 2017.

Förslag: Ekonomidirektören föreslog på sammanträdet att styrelsen godkänner att

- ARA-ansökan inlämnas för detta projekt och
- planeringen av detta projekt fortsätter oberoende av om ARA-stöd erhålls eller ej.

Styrelsen tar beslut om i vilken omfattning projektet ska förverkligas när beslut om ARA-stöd erhållits våren 2017.

Beslut: Förslaget godkändes.

## § 173 Kronans serviceenhet: Seniorverksamhet på Storsvedens boende

### Regionala nämnden i Österbotten 21.9.2016 § 83

Beredning och föredragning: vik. regionchef i södra och mellersta Österbotten Otto Domars,  
[otto.domars@karkulla.fi](mailto:otto.domars@karkulla.fi)

Styrelsen godkände 22.5.2014 i § 74 riktlinjer för äldreomsorgen inom samkommunen. 28.5.2015 i § 94 godkände samkommunstyrelsen vilka boendeenheter som ska klassas som seniorhem.

Från och med februari 2016 har Kronans se en ny boendeenhet i Storsvedens boende i Sundom. Storsvedens boende uppfyller riktlinjerna i § 74 (22.5.2014) för äldreomsorgen inom samkommunen och borde klassas som ett seniorhem. Medelåldern är 58,5 år, de fysiska utrymmena är lämpliga och verksamheten har dagspersonal. Brukarna har städservice, måltids- och tvätteritjänst. På enheten finns i dagsläget också de hjälpmedel som behövs i vården. Det som inte finns är en egen sjukskötare. Däremot är behovet stort eftersom brukarna är i sådant skick att de kräver regelbundna hvc/sjukhus kontakter. Förhandlingar bör föras med kommunen för att få en bättre tillgång till sjukskötar-tjänster.

Förslag: Nämnden föreslår för samkommunstyrelsen att Storsvedens boende godkänns som seniorhem.

Beslut: I enlighet med förslag.

---

### Styrelsen 27.10.2016 § 173

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt  
[Förnamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:Förnamn.efternamn@karkulla.fi)

Förslag: Styrelsen beslutar i enlighet med nämndens förslag.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Regionchefen i mellersta och södra Österbotten

## § 174      **Ändring av IT-planerarbefattningen 246 till två befattningar som IT-stöd**

Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman  
[Fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:Fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Kårkulla samkommun har för tillfället inrättat två IT-planerarbefattningar och tre IT-stödbefattningar. Med denna bemanning har samkommunens IT-avdelning inte möjlighet att upprätthålla alla IT-tjänster egenhändigt och IT-avdelningens strategi har därför sedan 2015 varit att minska på upprätthållande av egna system, bl.a. togs nytt e-post system i bruk i juni 2015 och samkommunens intra flyttades till samma molntjänst i januari 2016. För tillfället diskuteras en outsourcing av samkommunens serverrum.

Samkommunens IT-avdelning är i dagens läge i behov av en personalökning för att kunna stöda personalens IT-behov och därför är det ändamålsenligare att anställa två IT-stöd istället för en IT-planerare. IT-planerarbefattningen har under det senaste året varit lediganslagen tre gånger och lämplig IT-planerare har inte hittats även om två personer har varit anställda under denna period. Personen som valdes till IT-planerare efter att befattningen varit lediganslagen den tredje gången tackade senare nej till jobbet. Detta har medfört en inbesparing i IT-avdelningens lönekostnader men försämrat IT-tjänsternas användning. Denna sårbarhet har lett till att IT-avdelningen trappat upp takten på sin strategi att minska på driften genom outsourcing och ibruktagande av nya molntjänster vilket i sin tur leder till att behovet av IT-stöd blir större än tidigare. Att anställa två IT-stöd på heltid istället för en IT-planerare medför en ca. 20 000e kostnadsökning årligen. En del av IT-planerarens uppgifter bör också i fortsättningen utföras och därför bör uppgifterna för nuvarande IT-stöd också i framtiden utföra arbetsuppgifter som egentligen borde tillhöra en IT-planerare. I nuläget har IT-planeraren inte möjlighet att vara ute på enheterna för att identifiera personalens IT-behov och litar därför på den information IT-stöden ger. Samkommunens samtliga IT-stöd är idag kapabla att utföra vissa IT-planerareuppgifter, såsom utveckling av IT-tjänster för personalen, upprätthållande av nätverk m.m.

Nuvarande IT-stöd är placerade i Jakobstad, Pargas och Helsingfors. Med tanke på samkommunens geografiska spridning är det ändamålsenligt att samkommunen också har IT-stöd västra Nyland och mellersta och södra Österbotten. I dagens läge är det möjligt att göra en stor del av IT-stöduppgifterna på distans men även (IT)närstöd krävs nu och då. Enheterna i östra Nyland ligger geografiskt närmare IT-stödet i mellersta Nyland än vad enheterna i västra Nyland gör. Förövrigt är också trafikförbindelserna till enheterna i östra Nyland bättre. Därför är det motiverat att ett andra IT-stöd i Nyland är placerad i västra Nyland.

Samkommunen har i dag ungefär lika många serviceenheter i norra Österbotten som mellersta och södra Österbotten. IT-stödservicen förbättras avsevärt med ett IT-stöd i Vasa som geografiskt ligger i centrum av mellersta Österbotten och är beläget mycket närmare södra Österbotten än IT-stödet i norra Österbotten. Kvaliteten på närstödet förbättras avsevärt.



Samkommunens styrelse har för år 2016 godkänt en investering om 300 000€ i ny IKT-utrustning. Enligt IT-planeraren förslag ska 200 000€ av de budgeterade medlen användas för att förnya en del av maskinparken under perioden oktober 2016 – maj 2017. Vid utbytet kommer IT-stöden att vara närvarande på samtliga verksamhetspunkter för att kartlägga behov av IT-utrustning och senare byta ut föråldrad maskinvara. Denna kartläggning och förnyelse av maskinpark vore ett ypperligt tillfälle för ny personal att lära känna samkommunens personal, enheter, utrymmen och IT-utrustning.

IT-planeraren förslår en omorganisering av IT-personal från november 2016. Samkommunen har under år 2016 inte besatt befattning 246 (IT-planerare), därför har IT-stöden (befattningarna 1127, 1128 och 1218) utfört vissa IT-planeraruppgifter vilket de tilldelats ett tillägg för. Detta har sammantaget medfört en inbesparing i IT-avdelningens lönekostnader för år 2016 vilket täcker IT-stödets tillägg och kostnader för två nya IT-stöd på heltid fr.o.m. 1.11.2016. Tilläggskostnaden för år 2017, ca 20 000 euro inklusive lönebikostnader, finns beaktad i centralförvaltningens budget.

Förslag: Styrelsen beslutar  
- ändra IT-planerarbefattningen nr 246 till befattning som IT-stöd i Nyland  
- grunda en ny befattning som IT-stöd i Österbotten.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: nämnderna i Nyland och Österbotten, IT-planeraren

## § 175 Förnyande av program för timplanering

Beredning: personalchef Fredrik Laurén  
Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman  
[fornamn.tillnamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.tillnamn@karkulla.fi)

IT-avdelningen upprätthåller i dag Aditros Titania för timplanering åt Kårkulla samkommuns boende-enheter. Installation och användningen av Titania sker lokalt på arbetsstationen vilket medför logistiska problem och brister i säkerheten. Titania finns installerat på uppskattningsvis 80 arbetsstationer vilket gör att IT-avdelningen inte kan garantera att varje installation är uppdaterad och innehåller alla förändringar som krävs för regelenlig timplanering.

IT-avdelningen rekommenderar att samkommunen snarast övergår till en SaaS-tjänst (Software as a Service, molntjänst) av timplaneringssystemet. Fördelen med detta är att varje användare har den senaste versionen av programmet och informationen (timlistorna) finns tillgänglig även om arbetsstationen går sönder. Med en molntjänst finns det heller ingen orsak för timplaneraren att ha en säkerhetskopia på en minnessticka.

Kostnaden för det nya systemet i enlighet med inkommen offert är ca 95 000 euro engångskostnad varefter årskostanden blir ca 70 000 euro. Årskostnaden för det nuvarande Titaniasystemet är ca 30 000 euro.

Motsvarande inbesparing kan uppnås via övergången till ett annat timplaneringssystem med nya möjligheter för enhetschefer att använda sig av tekniska lösningar för bl.a. inkallande av vikarier som nu tar mycket av enhetschefens arbetstid. Även planeringen av arbetslistorna med nuvarande Titaniasystem tar onödigt mycket tid, det nya systemet frigör tid för enhetscheferna som kan användas för verksamheten. En inbesparing på 0,5 vårdarlöner/region/år med det nya systemet täcker tillbakabetalning av investeringen på ett år.

Projektet behöver inte konkurrensutsättas eftersom leverantören är aktiebolaget Kunta-Pro som samkommunen är aktieägare i.

Förslag: Styrelsen godkänner investeringen på ca 95 000 euro för år 2017 för ibruktagande av ett nytt timplaneringssystem.

Föredragning:(Ekonomidirektören)

I paragraf 170 föreslås att man i 2017 års investeringsbudget reserverar 400 000 euro för nya IKT-investeringar. Samkommunen kommer att inom en snar framtid vara tvungen att förnya ett flertal dataprogram, bl.a. måste klientjournalssystemet förnyas helt för att uppfylla ens lagens minimikrav men också hela lönekörningsprogrammet behöver uppdateras.

Förslag: Styrelsen beslutar i enlighet med beredarens förslag.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Personalavdelningen, IT-planeraren

KARKULLA:246 /2016

**§ 176 Motion gällande utdelande av extra rekreationspeng till personalen samt överskridning av budgeten 2016 för ändamålet**

Beredning: personalchef Fredrik Laurén  
Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman  
förnamn.efternamn@karkulla.fi

Fullmäktigeledamot Stina Engblom-Colliander lämnade på fullmäktigemötet den 15.6.2016 in en motion angående utdelande av en extra rekreationsbidrag till personalen.

Motionens förslag är i huvudsak följande:

”Jag förslår att styrelsen för Kårkulla samkommun bereder ett ärende, där en del av överskottet betalas ut åt personalen i form av julpeng eller rekreationsbidrag. Vi måste visa att vi uppskattar personalens arbetsinsatser och att vi är stolta över deras engagemang av de funktionshindrade”.

När man granskar den samkommunala ekonomin för pågående år uppskattas samkommunen göra ett minst lika stort överskott som år 2015. Med den motiveringen finns det rum att tillmötesgå motionsställaren/motionen och belöna personalen med en extra rekreationspeng.

Ledningsgruppen har behandlat ärendet och föreslår för sin del en utdelning av en extra rekreationspeng för år 2016 på 20 euro/anställd.

Förslag: Styrelsen beviljar överskridningsrätt för rekreationspengen på samkommunal nivå om 18 000 euro.

Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen därmed är slutbehandlad.

Beslut: Ekonomidirektören ändrade sitt förslag på sammanträdet enligt följande:

Styrelsen godkänner utdelning av en extra rekreationspeng om 20 euro/anställd år 2016. Samtidigt beviljar styrelsen överskridningsrätt om 18 000 euro för rekreationspengen på samkommunal nivå.

Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen därmed är slutbehandlad.

Delges: fullmäktige, personalavdelningen

## § 177 Likabehandlings- och jämställdhetsplan 2017 – 2019

Beredning: personalchef Fredrik Laurén  
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt  
[förnamn.tillnamn@karkulla.fi](mailto:förnamn.tillnamn@karkulla.fi)

Enligt jämställdhetslagen (30.12.2014) ska en jämställdhetsplan utarbetas om antalet anställda i anställningsförhållande hos en arbetsgivare regelbundet är minst 30. Jämställdhetsplanen uppgörs tillsammans med representanter för personalen. Planen ska innehålla uppgifter över hur kvinnor och män placerar sig inom organisationen samt en lönekartläggning om kvinnors och mäns löner och löneskillnader. Enligt lagstiftningen ska ur planen framgå vilka åtgärder är nödvändiga för att främja jämställdhet mellan könen och för att uppnå jämvikt mellan lönerna. Ytterligare ska planen innehålla en uppskattning om vilka åtgärder som tidigare vidtagits för att förverkliga jämställdhet och deras verkställighet och resultat.

Enligt diskrimineringslagen (30.12.2014) ska statliga och kommunala myndigheter utarbeta en plan för att främja likabehandling i sin verksamhet och för att hindra diskriminering.

I planen för likabehandling och jämställdhet inom Kårkulla samkommun 2017 - 2019 presenteras de principer som stöder förverkligandet av jämställdhet mellan könen och likabehandling av individer. Principerna gäller hela den samkommunala organisationen och fungerar som vägvisare för den samkommunala verksamheten. I planen finns dessutom konkreta åtgärder som samkommunen förbundit sig till för att främja jämställdheten mellan könen och likabehandling av individer.

Samarbetskommittén har behandlat och godkänt planen för sin del 28.9.2016.

Bilaga: Likabehandlings- och jämställdhetsplan för Kårkulla samkommun 2017 – 2019.

Förslag: Styrelsen godkänner Likabehandlings- och jämställdhetsplanen för Kårkulla samkommun 2017 – 2019.

Förslag: (sammokommunsdirektören)

Styrelsen godkänner Likabehandlings- och jämställdhetsplanen för Kårkulla samkommun 2017 – 2019.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Personalchefen, samarbetskommittén

## § 178 Uppdatering av målsättningarna för arbetarskyddet 2016 – 2017

Beredning: personalchef Fredrik Laurén  
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt  
förnamn.efternamn@karkulla.fi

Kårkullas arbetarskyddsprogram består av två delar. Den första delen ska uppdateras årligen medan den andra delen gäller för arbetarskyddsorganisationens hela mandatperiod, som omfattar fyra år.

Arbetarskyddschefen Eva Isaksson-Holmberg har uppdaterat arbetarskyddsprogrammets första del för 2016 – 2017. Samarbetskommittén har behandlat och godkänt det uppdaterade förslaget för sin del den 8.6.2016.

Bilaga: Arbetarskyddsprogrammets uppdaterade del I

Förslag: Styrelsen godkänner arbetarskyddsprogrammets del I.

Förslag: (sammkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: personalchefen, arbetarskyddschefen

## § 179 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll

Beredning: förvaltningssekreterare Carola Isaksson  
Föredragning: ordförande Veronica Hertzberg

Följande beslutsprotokoll har tillställts styrelsen:

Regionala nämnden i Nyland 18.8.2016

Regionala nämnden i Åboland 17.8.2016, 14.9.2016

Regionala nämnden i Österbotten 21.9.2016

### Samkommunsdirektören:

- 48/20.9.2016 Deltagande i extern utbildning; marknadsföraren; "Markkinoinnin viikko" 21-22.9.2016 i Helsingfors, arr. THL
- 49/23.9.2016 Deltagande i extern utbildning; ledande psykologen; "Psykologisk behandling och funktionsnedsättning" 3-14.10.2016 i Stockholm, Sverige, arr. Psykologer inom habiliteringen i Sverige
- 50/5.10.2016 Tillsättande av arbetsgrupp för planering av utrymmen för Intek i Jakobstad. Gruppen består av regionchefen i norra Österbotten, enhetschefen för Intek, planeraren, tekniska disponenten, utvecklaren av dagverksamheten, arbetarskyddschefen och fastighetschefen. Arbetsgruppens mandat gäller fram till 31.12.2017.
- 51/ 5.20.2016 Tillsättande av arbetsgrupp tillsätts för planering av utrymmen för boendeenheter i öppna vården i Pargas. Gruppen består av regionchefen i Åboland, enhetschef för Fyrväplingens serviceenhet, utvecklaren av boendeverksamheten, arbetarskyddschef en och fastighetschefen. Arbetsgruppens mandat gäller fram till 31.12.2017.
- 5/18.10.2016 Deltagande i extern utbildning; Informatören: "Tidskriftsträff" 8.11.2016 i Helsingfors, arr. Svenska studieförbundet.

### Ekonomidirektören:

- 44/19.9.2016 Bankfullmakt för handkassakontot på omsorgsbyrån i Vasa: kanslisten på omsorgsbyrån
- 45/26.9.2016 Bankfullmakt för Bennäs serviceenhet: enhetschefen för Bennäs serviceenhet

### Personalchefen:

- 102/30.9.2016 Beviljande av måltidsersättning åt JHL:s förtroendemän under deltagande i JHL:s huvudförtroendemanna utbildning.
- 103 – 114 /  
3.10.2016 Beviljande av arbetserfarenhetstillägg

### Chefen för EUC:

- 29/29.9.2016 Deltagande i extern utbildning; Vårdare: Utbildningsdag kring psykisk ohälsa 27.9.2016 FDUV, Helsingfors
- 30/29.9.2016 Deltagande i extern utbildning; Vårdare: Utbildningsdag kring psykisk ohälsa 27.9.2016 FDUV, Helsingfors
- 31/29.9.2016 Deltagande i extern utbildning; Ledande socialkuratorn: Asunnosta yhteisöön -seminaari 12-13.10.2016, Kehitysvammaliitto Helsingfors.

Beslutsprotokollen finns till påseende på mötet.

I förteckningen ingår inte beslut i ärenden gällande sådana kortvariga tjänst- och arbetsledigheter i vilka beslutanderätten fastställts i samkommunens förvaltningsstadga och gällande vilka styrelsen beslutat att inte utnyttja sin rätt att ta till behandling.

Förslag: (ordförande)

Styrelsen antecknar att den tagit del av protokollen och konstaterar att en överföring av beslut inte är påkallad.

Beslut: Förslaget godkändes.

## § 180      Eventuella övriga ärenden

Beslut:      Styrelsen antecknade följande övriga ärenden i protokollet:

1. Cornelius Colliander påminde om att institutionsvården och basservicen överflyttas till expert- och utvecklingscentret från 1.1.2017 och att styrelsen blir beslutande organ för verksamheterna, samt efterlyste uppgifter om vad ändringen innebär.

Styrelsen beslöt att samkommunsdirektören på styrelsens följande sammanträde presenterar de ärenden gällande ovan nämnda verksamheter som ska behandlas av styrelsen fr. 1.1.2017.

2. Ekonomidirektör Martin Nordman presenterade ekonomiska nyckeltal för samkommunen per 30.9.2016.



## ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Ändring får inte sökas i beslut som gäller beredning eller verkställighet.  
Lagrum: 91 § i kommunallagen

Gäller följande beslut: 168, 169, 170, 171, 172, 173, 175

Den som är missnöjd med detta beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Gäller följande beslut: 174, 176, 177, 178

### Rätt att framställa rättelseyrkande

Rättelseyrkande får framställas av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

### Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Rättelseyrkandet ska lämnas in till Kårkulla samkommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkande. Om den sista dagen för att framställa ett rättelseyrkande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande framställas den första vardagen därefter.

### Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till styrelsen i Kårkulla samkommun.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA

E-postadress: info@karkulla.fi

Telefonnummer: \* 0247 431 222

Faxnummer: 0247431 343

Öppettider för registraturen: vardagar kl. 9.00 - 15.00

### Rättelseyrkandets form och innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I rättelseyrkandet ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse yrkas
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställt rättelseyrkandet samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet som fattats med anledning av rättelseyrkandet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

#### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Rättelseyrkandet framställs till styrelsen i Kårkulla samkommun.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA

E-postadress: info@karkulla.fi

Telefonnummer: \* 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)

Faxnummer: 0247431 343

Öppettider för registraturen: vardagar kl. 9.00 - 15.00