

Kårkulla samkommun

Styrelsen

Protokoll

Extra sammanträde

07.02.2017

Kårkulla samkommun

Styrelsen

Sammanträdestid: Tisdag 07.02.2017 kl. 11:00 12.55
Sammanträdesplats: FDUV, Nordenskiöldsgatan 18 A, Helsingfors

Närvarande:

	Ordinarie		Ersättare
-	Hertzberg Veronica, ordförande	-	Henriksson Linnea
X	Kronqvist Bengt, viceordförande, ordförande för sammanträdet		Westerback Christer
X	Bergholm Irja, kl. 11.00 – 12.45		Fredlund Maarit
X	Colliander Cornelius		Heikkilä Jonas
X	Eriksson Roger		Forsman Bo
X	Hagfors Kari		Weintraub Roger
-	Hartman Bengt	X	Lindstedt Kim
-	Kallio-Uljens Elina	-	Laaksoharju-Elpren Tea
X	Spring Anita		Östergård Inger
X	Ronsi Brita		Toivonen Hilka
X	Sandell Camilla		Karlsson-Finne Anna-Lena

Övriga närvarande

X	Rönnlund Christer, fullmäktiges ordförande
X	Östergård Inger, fullmäktiges I viceordförande
X	Engblom-Colliander Stina, fullmäktiges II viceordförande
X	Ulfstedt Sofia, samkommunsdirektör, kl. 11.00 - 11.45, 12.15 - 12.55
X	Nordman Martin, ekonomidirektör, kl. 11.00 - 11.45, 12.15 - 12.55
X	Isaksson Carola, förvaltningssekreterare, sekreterare för sammanträdet, kl. 11.00 - 11.45, 12.15 - 12.55

Paragrafer

§ 24 Sammanträdet laglighet och beslutförhet
§ 25-27 Behandlas

Underskrifter

Bengt Kronqvist, ordförande

Carola Isaksson sekreterare

Protokollets justering

Kari Hagfors har 8 / 2.2017 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Roger Eriksson har 9 / 2.2017 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Protokollet har framlagts till påseende

Kårkulla samkommun/Centralförvaltningen i Pargas 27.2.2017, § 27 har framlagts 9.2.2017

Intygare: Carola Isaksson, förvaltningssekreterare

Sammanträdestid: Extra sammanträde
Tisdag 07.02.2017 kl. 11:00
Sammanträdesplats: FDUV, Nordenskiöldsgatan 18 A, Helsingfors

Ärende

- § 24 Sammanträdetts laglighet och beslutförhet
- § 25 Val av protokolljusterare
- § 26 Godkännande av föredragningslistan
- § 27 Styrelsens arbetssituation

31.1.2017

Veronica Hertzberg
ordförande

§ 24 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 25 Val av protokolljusterare

Beslut: Till protokolljusterare valdes Kari Hagfors och Roger Eriksson.

§ 26 Godkännande av föredragningslistan

Beslut: Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

§ 27 Styrelsens arbetssituation

Styrelsen 26.1.2017 § 23

Ärendet togs till behandling som extra ärende på sammanträdet.

Efter diskussion beslöt styrelsen behandla styrelsens arbetssituation på ett extra sammanträde 7.2.2017 i Helsingfors.

Styrelsen 7.2.2017 § 26

Beredning: ekonomidirektör Martin Nordman
Föredragning: Styrelsens viceordförande Bengt Kronqvist

Med hänvisning till samkommunsdirektörens meddelande till styrelsen 24.1.2017 och ordförandens redogörelse för situationen på sammanträdet 26.1.2017 beslöt styrelsen hålla ett extra sammanträde 7.2.2017 och på detta sammanträde höra samkommunsdirektören och behandla situationen inom styrelsen.

Förslag: Förslaget ges på sammanträdet efter det att styrelsen hört såväl ordförande som samkommunsdirektören.

Beslut: Sammanträdet ordförande Bengt Kronqvist konstaterade att styrelseordförande Veronica Hertzberg 7.2.2017 muntligt meddelat att hon på grund av personliga skäl inte deltar i styrelsens sammanträden fram till mandatperiodens slut, inte handhar övriga uppgifter som hör till ordförandeskapet och inte involverar sig i operativa frågor som berör samkommunen.

Styrelsen tog del av Veronica Hertzbergs meddelande och beslöt att viceordförande Bengt Kronqvist fungerar som ordförande för styrelsens sammanträden fram till mandatperiodens slut.

Antecknades till protokollet att samkommunsdirektören, ekonomidirektören och förvaltningssekreteraren inte närvar vid behandlingen av ärendet kl. 11.34 – 12.45.

Paragrafen justerades omedelbart.

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Ändring får inte sökas i beslut som gäller beredning eller verkställighet.
Lagrum: 91 § i kommunallagen

Den som är missnöjd med detta beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att framställa rättelseyrkande

Rättelseyrkande får framställas av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Rättelseyrkandet ska lämnas in till Kårkulla samkommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkande. Om den sista dagen för att framställa ett rättelseyrkande infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande framställas den första vardagen därefter.

Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till styrelsen i Kårkulla samkommun.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: *0247 431 222
Faxnummer: 0247431 343

Rättelseyrkandets form och innehåll

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I rättelseyrkandet ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse yrkas
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som framställt rättelseyrkandet samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet som fattats med anledning av rättelseyrkandet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må-fre 9.00 - 15.00